

**МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



**«Верхневолжский
государственный
агробиотехнологический
университет»**

(ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»)
ул. Советская, д. 45, г. Иваново, 153012
Тел/факс 8 (4932) 32-81-44, www.ivgsha.ru
e-mail: rektorat@ivgsha.ru

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«Верхневолжский ГАУ»

 Е.Е.Малиновская
«26» марта 2025 года

Рассмотрено и принято на заседании
Ученого совета 26 февраля 2025 года
протокол № 9

Рассмотрено и принято на заседании
Ученого совета 26 марта 2025 года
протокол №10

ПРАВИЛА

**приема в ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2025/2026 учебный год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в ФГБОУ ВО «Верхневолжский государственный агробиотехнологический университет» (далее – Университет), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических и (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в полном соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции),
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28 октября 2024 года № 750 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 года №457»
- Приказ Минобрнауки РФ №1199 от 14.05.2014 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»

- Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и(или) психологических качеств»;
- Постановлением Правительства РФ №697 от 14.08.2013г. «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»,
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ №29н от 28.01.2021 г. «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- Устав ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»
- Лицензия на образовательную деятельность,
- Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ».

1.3. Правила приема разработаны в целях обеспечения прав граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледж ветеринарной медицины и агробизнеса (далее Колледж ВМА).

1.4. Прием в образовательные организации для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Университета (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

2.4. Прием производится на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, которые реализует Университет.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 36.02.05 Кинология председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

2.6. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положением о приемной комиссии.

2.7. При приеме в Колледж Университета обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.8. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Университет объявляет прием на обучение согласно Лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-00115-37/00118994 от 28 января 2016 года)

Количество мест для приема по каждой специальности/профессии (форма обучения – очная):

№	Код и наименование программы	Количество мест	
		Федеральный бюджет	Платно
На базе основного общего образования			
1	36.02.01 Ветеринария		50
2	35.02.05 Агрономия		50
3	35.02.05 Агрономия	10	50
4	36.02.05 Кинология		50
5	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования		50
6	43.02.16 Туризм и гостеприимство		50
7	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства		50
На базе среднего общего образования			
1	36.02.01 Ветеринария		50
2	35.02.05 Агрономия		50
3	35.02.05 Агрономия	5	50
4	36.02.05 Кинология		50
5	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования		50
6	43.02.16 Туризм и гостеприимство		50
7	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства		50

3.2. Университет знакомит поступающего и/или его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и/или в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте образовательной

организации и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием формы обучения – очная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Университет по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится на 1 курс по личному заявлению граждан. Прием документов начинается 20 июня 2025 года. Прием заявлений в Университет на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2025 года, а при наличии свободных мест в Университете прием документов продлевается до 25 ноября 2025 года. Приказ о зачислении издается 25 августа 2025 года на основании представленных документов и оплаченного договора об оказании платных образовательных услуг в соответствии с «Условиями приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Верхневолжский ГАУ».

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг)
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг
- Согласие на обработку персональных данных;
- Оригинал СНИЛС;
- Оригинал медицинской справки формы 086/-у;
- Характеристика с предыдущего места учебы;
- 4 фотографии 3x4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- Согласие на обработку персональных данных
- Оригинал и копию медицинской справки формы 086/у;
- Оригинал СНИЛС (при наличии);
- 4 фотографии (размер 3*4).

Фамилия, имя и отчество (последнее—при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее—при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж Университета, с указанием условий обучения и формы получения образования;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном ФЗ от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.
- фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет вправе вернуть документы поступающему.

Для поступления на специальность 36.02.01 Ветеринария поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности (**Приложение 1**). Факт

ознакомления с необходимостью прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра при поступлении на перечисленные направления и/или специальность фиксируется в заявлении о приеме под роспись. Медицинская справка о прохождении предварительного медицинского осмотра (обследования) признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Университет обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности.

4.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу 153012, г. Иваново, ул. Советская, дом 45
- лично в приемную комиссию Университета, располагающуюся по адресу: г. Иваново, ул. Советская, дом 45,
- посредством электронной почты приемной комиссии Университета pk@ivgsha.ru
- с помощью функционала официального сайта образовательной организации <https://go.v-gau.ru/>
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" а также с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.5. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.6. Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее 15 августа 2025 года

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования: 36.02.05 Кинология.

5.2. Вступительное испытание проводится для абитуриентов, поступающих в 2025 году на базе основного общего и среднего общего образования. Целью вступительного испытания является выявление готовности поступающих осваивать основные образовательные

программы СПО по специальности 36.02.05 Кинология. Вступительное испытание проводится в день подачи абитуриентом заявления на поступления в Университет.

5.3. Вступительное испытание осуществляется путем выполнения письменной работы-опроса (Приложение 2), разработанной методической службой Университета. Под опросом понимается перечень вопросов, требующих выбора соответствующего ответа. Формулировки вопросов направлены на определение наличия у поступающих на специальность 36.02.05 Кинология мотивированного выбора профессии, активной гражданской позиции, склонностей и способностей к работе с животными, первичного опыта участия в социально-значимой деятельности. Среди предложенных вариантов нет правильных или неправильных ответов, необходимо выбрать вариант, который характеризует абитуриента. Тестирование можно пройти только один раз.

5.4. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных способностей, физических и психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. (п. 32 в ред. Приказа Минпросвещения России от 30.04.2021 N 222).

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

6.2.1. вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

6.2.2. присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

6.2.3. поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

6.2.4. поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

6.2.5. материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих:
 - наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее—апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии), до 15 августа 2025 года, а также оплачивает договор на обучение в колледже Университете в соответствии с Условиями приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Верхневолжский ГАУ.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала до 12.00 по московскому времени 23 августа 2025 года.

8.3. 25 августа 2025 года ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, представивших оригиналы соответствующих документов и оплативших обучение. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на официальном сайте Университета.

8.4. Если численность поступающих превышает количество мест, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, а также на основе результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам (средний балл аттестата).

Средний балл учитывается до второго знака после запятой, с округлением цифр по правилам математики. При равенстве баллов преимущественным правом при зачислении пользуются абитуриенты, имеющие более высокие оценки по профилирующим дисциплинам в документе об образовании.

8.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";
- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

8.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, набор в Колледж Университета осуществляется до 01 декабря 2025 года.

8.8. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации.

Информация о необходимости прохождения поступающими медицинского осмотра

При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697. при поступлении в Колледж необходимо прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) для лиц, поступающих на направление специальность «Ветеринария» очной и заочной форм обучения. Для остальных направлений подготовки прохождение медицинского осмотра не требуется.

Перечень врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда".

Специальность (профиль)	Перечень врачей специалистов	Перечень лабораторных и функциональных исследований
Ветеринария	Дерматовенеролог *Оториноларинголог *Офтальмолог *Аллерголог *Инфекционист *Фтизиатр	Анализ кала на яйца гельминтов. *Специфические диагностические исследования. *Осмотр переднего отрезка глаза. *Специфическая аллергодиагностика. *микроскопия мокроты на БК трекратно. Исследования на гельминтозы и протозоозы.

Участие специалистов, объем исследования, помеченных "звездочкой" (*), проводится по рекомендации врачей-специалистов, участвующих в предварительных и периодических медицинских осмотрах.

Участие врача-терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра является обязательным для всех категорий обследуемых.

Дополнительные медицинские противопоказания являются дополнением к общим медицинским противопоказаниям.

В заявлении о приеме при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий указывает обязательство в течение первого года обучения пройти указанные выше медицинские осмотры (обследования). Сведения о результатах проведения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) могут быть представлены абитуриентом в виде справки N 086/у.

Письменная работа-опросник
для абитуриентов, поступающих на обучение по программам среднего
профессионального образования на специальность 36.02.05 Кинология

Инструкция для абитуриента: Вопросы пропускать нельзя. Прочитайте внимательно вопрос, выберите подходящий для Вас вариант ответа (ответов), отметьте его знаком «+». **Неправильных ответов нет!**

Фамилия, имя, отчество абитуриента

1. Как Вы дрессируете или будете дрессировать свою собаку? (Можно отметить несколько)
 - а) Никак
 - б) Самостоятельно
 - в) С помощью опытных знакомых
 - г) В группе с кинологом

2. Какие из перечисленных действий, связанных с заботой о собаке, Вы регулярно выполняете или будете выполнять? (Можно отметить несколько)
 - а) Ходить с собакой к ветеринару
 - б) Давать лекарства, делать процедуры, если собака заболит
 - в) Следить за гигиеной собаки (мыть, вычесывать, стричь когти, чистить уши и т.д.)
 - г) Гулять (соблюдая экологическую гигиену)
 - д) Играть с собакой
 - е) Следить за питанием собаки: подбирать подходящий корм, лакомства, менять воду и т.д.

4. Как часто Вы будете позволять собаке спать в Вашей постели?
 - а) никогда
 - а) всегда
 - б) иногда
 - в) регулярно

5. Сколько Вы будете разговаривать с собакой?
 - а) никогда
 - б) иногда
 - в) регулярно, но не ежедневно
 - г) каждый день

6. В какой мере собака для Вас друг или будет другом?
 - а) совсем нет
 - б) собака - верный друг
 - в) затрудняюсь ответить

7. Если вы согласны с утверждением поставьте знак «+»:

- а) Мне хочется завести питомца
- б) Содержать домашнее животное – напрасная трата денег
- в) Домашние животные приносят или принесут радость в мою жизнь
- г) Я думаю, что домашних животных всегда нужно держать на улице
- д) Я каждый день нахожу или буду находить время, чтобы поиграть со своим питомцем
- е) Я иногда общаюсь с животными и понимаю, что они хотят сказать
- ж) Я люблю кормить животных с руки
- з) К домашним животным нужно относиться с тем же уважением, что и к остальным членам семьи.

8. Постарайтесь представить типичные ситуации и дать первый «естественный» ответ, который придет Вам в голову. Если Вы согласны с утверждением, поставьте рядом с его номером «+»(да), если нет «-»

- а) Я часто бываю «не в духе»
- б) Я склонен размышлять о своем прошлом
- в) Я кажусь себе слишком нервным и внутренне напряженным
- г) Мне часто бывает трудно сосредоточиться
- д) Бывает, что наплыв мыслей не дает мне заснуть
- е) Часто беспокойства вызывают у меня бессонницу

Спасибо за Ваши ответы! Желаем успешного поступления!