

**МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**



**«Верхневолжский
государственный
агробиотехнологический
университет»
(ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

ПВД-64

**О предоставлении каникул обучающимся,
прошедшим государственную итоговую
аттестацию**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «Верхневолжский
ГАУ» **Е.Е.Малиновская**
«28» августа 2024 г.

Рассмотрено и принято
на заседании Ученого совета
«28» августа 2024 г.
(протокол № 14)

Принято с учетом мнения
объединенного профкома
сотрудников и обучающихся
ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»
(протокол № 13 от «23» августа 2024 г.)

1. Общие положения

1.1. Положение «О предоставлении каникул обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию» (далее – Положение) регламентирует порядок предоставления каникул обучающимся после прохождения ими государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ» (Далее- Университет).

1.2. Настоящее положение составлено на основании:

— Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 № 245;

- Приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (с изм. от 09.02.2016 №86)»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2021 г. № 670 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов»;

— Устава ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»;

— локальных нормативных актов академии.

1.3. В соответствии с частью 17 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся по основным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

1.4. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, на основании их личных заявлений предоставляются каникулы согласно календарному графику учебного процесса, продолжительность которых определяется Университетом.

Обучающиеся в данный период обладают всеми правами, предусмотренными законодательством об образовании.

1.5. С момента утверждения настоящего Положения отменяется действие Положения ПВД-64 «О предоставлении каникул обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию» от 27.12.2017 г.

2. Порядок предоставления каникул

2.1. **За месяц** до начала государственной итоговой аттестации, проводимой согласно утвержденному ежегодному календарному графику учебного процесса по направлению подготовки (специальности), обучающийся, не имеющий академической задолженности может подать в деканат своего факультета (дирекцию Института) личное заявление на имя ректора Университета о предоставлении каникул. Заявление визируется деканом факультета (директором Института) и предоставляется на подпись ректору. (Приложение №1)

2.2. Обучающиеся, не подавшие в указанный срок заявления о предоставлении каникул, после успешного прохождения государственной итоговой аттестации подлежат отчислению из Университета в связи с завершением обучения по соответствующей образовательной программе.

2.3. На основании протоколов ГЭК, обучающимся успешно прошедшим итоговые государственные аттестационные испытания и своевременно подавшим заявления о предоставлении им каникул, присваивается квалификация по соответствующей образовательной программе и данная категория обучающихся считается не завершившей обучение. На этих обучающихся деканаты (дирекция Университета) готовят проект приказа о присвоении квалификации и предоставлении каникул.

2.4. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2021 г. № 670 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов» документы об окончании вуза обучающимися, не подавшим заявление об окончании каникул, выдаются не позднее 8 рабочих дней после даты завершения государственной итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком.

2.5. Обучающийся, изъявивший желание досрочно прервать каникулы, может подать личное заявление на имя ректора об изменении даты окончания каникул.

3. Порядок выплаты стипендии студентам, находящимся в последипломном отпуске

3.1. Обучающемуся, включенному в приказ о предоставлении каникул, который обучается за счет средств федерального бюджета и имеющему назначение стипендии по дату окончания учебного процесса в соответствии с графиком учебного процесса Университета текущего учебного года, выплата стипендии продлевается на срок каникул приказом ректора. Проект приказа о продлении выплаты стипендии готовится с момента выхода приказа о присвоении квалификации и предоставлении каникул.

3.2. В период предоставления каникул после прохождения государственной итоговой аттестации, обучающимся выплачивается и государственная академическая, государственная повышенная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам.

3.3. Выплата стипендии обучающемуся, находившемуся на каникулах после окончания государственной итоговой аттестации, прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об его отчислении.

Приложение №1

Ректору ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»,
Малиновской Е.Е

от _____,
(Ф.И.О. полностью)
студента(ки) _____ курса _____ группы

_____ факультета/
института,
обучающегося(щейся) по специальности /
направлению _____,
(специализация / профиль _____),
по _____ форме обучения
(очной, заочной)
на _____ основе обучения,
(бюджетной, договорной)
проживающего(щей) по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении каникул после
прохождения итоговой аттестации**

В соответствии с ч.17 ст.59 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в РФ», прошу предоставить мне каникулы с «__» _____ 20__ г по «__» августа 20__ г.

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Лист согласования

Проект Положения ПВД-64 «О предоставлении каникул обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию» вносит:

Гл. спец по
качеству образования
«26» августа 2024 г.



Н.В. Евсева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности
и воспитательной работе
«26» августа 2024 г.



А.Л.Тарасов

Декан факультета прикладных и фундаментальных
агробиотехнологий
«26» августа 2024 г.



О.В. Галкина

Директор института ветеринарной медицины
и биоинженерии
«26» августа 2024 г.



С.С.Терентьев

Декан инженерно-экономического факультета
«26» августа 2024 г.



Н.В. Муханов

Начальник Департамента по
учебно-методической работе
«26» августа 2024 г.



О.С. Пхенда

Начальник управления правовой, кадровой и
закупочной деятельности
«26» августа 2024 г.



А.М.Кислицина

