

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОБИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»)**

**КОЛЛЕДЖ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И АГРОБИЗНЕСА**

УТВЕРЖДЕНА  
протоколом заседания  
учебно-методического совета  
№ 1 от «29» ноября 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Специальность	<b>43.02.16 Туризм и гостеприимство</b>
Вид подготовки:	<b>Базовая</b>
Срок обучения	<b>2 года 10 месяцев</b>
Форма обучения:	<b>Очная</b>

Иваново, 2023 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований:  
федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 12 декабря 2022 г. N 1100;  
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022г. № 762 (в действующей редакции).

Разработчик: преподаватель, к.к., доцент Иткулов С.З.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ »	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»	22
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»	27

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК и КУЛЬТУРА РЕЧИ»

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

«Русский язык и культура речи» входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин и изучается на 2 курсе.

## 1.3 Цель, задачи учебной дисциплины и требования к результатам освоения учебной дисциплины:

*Цель дисциплины* – формирование образцовой языковой личности высокообразованного специалиста, речь которого соответствует принятым в образованной среде нормам, отличается выразительностью и красотой. Курс «Русский язык и культура речи» нацелен на формирование и развитие у будущего специалиста комплексной коммуникативной компетенции на русском языке, представляющей собой совокупность знаний, умений, компетенций, необходимых для установления межличностного контакта в социально-культурной, и, главным образом, профессиональной сферах и ситуациях человеческой деятельности.

### *Задачи дисциплины:*

- закрепление навыков владения нормами современного русского литературного языка (орфоэпические, акцентологические, лексические, грамматические, стилистические нормы);
- формирование коммуникативной компетенции специалиста;
- развитие навыков поиска и оценки информации;
- развитие речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям общения;
- обучение ораторскому выступлению;
- умение вести деловые переговоры, дискуссии и т.д.;
- повышение уровня культуры в разных стилях речи

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- пользоваться толковыми, фразеологическими, орфоэпическими словарями;
- создавать тексты в устной и письменной форме;
- определять лексическое значение слова;
- находить и исправлять в тексте лексические ошибки;

- пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной и профессиональной лексике;
- употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
- пользоваться правилами правописания;
- различать тексты по их принадлежности к стилям, создавать тексты в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью, функция языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы;
- особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы;
- лексические и фразеологические единицы языка;
- способы словообразования;
- самостоятельные и служебные части речи;
- синтаксический строй предложения;
- правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;
- функциональные стили литературного языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть (навык):

- основами профессиональной этики и речевой культуры.
- культурой мышления
- навыками осознанного чтения
- нормами деловой переписки и делопроизводства
- навыками деловой, письменной и устной коммуникации в профессиональной сфере.

#### **: 1.4 Компетенции, формируемые у студентов в результате освоения дисциплины**

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	<i>всего</i>	<i>В т.ч. в форме практичес кой подготовк и</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	88	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	51	
в том числе:		
Теоретические занятия	17	
практические занятия	34	
контрольные работы	6	
Курсовая работа (проект)	-	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	-	
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы по изучаемым темам, по вопросам к параграфам, главам учебных пособий. Рефераты. Подготовка презентаций.	37	
<b>Консультации</b>	-	
<b>Промежуточная аттестация:</b> Зачет с оценкой	3 семестр	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	В числе практической подготовки	Коды компетенций, формируемых в которых способству элемент программы
1	2	3		4
<b>РАЗДЕЛ 1. Нормативный аспект культуры речи.</b>		<b>17/34</b>		
Тема 1.1. Язык и речь	<b>Содержание учебного материала</b> Общенациональный язык и его разновидности. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании языка. Виды норм.	4		ОК05, ОК 09
Тема 1.2 Орфоэпия Орфоэпические нормы.	<b>Содержание учебного материала</b> Произношение гласных звуков. Произношение согласных звуков. Произношение иноязычных слов.	2		ОК05 ОК 09
Тема 1.3. Акцентология. Акцентологические нормы.	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности русского ударения. Ударение в именах существительных. Ударение в именах прилагательных. Ударение в глаголах.	2	7	ОК05 ОК 09
	Самостоятельная работа	2		
Тема 1.4. Лексикология . Лексические нормы.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексическая сочетаемость Синонимы, антонимы, паронимы. Речевые ошибки, связанные с употреблением синонимов, антонимов, паронимов. Омонимия и полисемия. Фразеологические средства русского языка. Речевая избыточность (плеоназм, тавтология). Речевая недостаточность (алогизм, подмена понятий, эллипсис). Иноязычная лексика.	2		ОК05 ОК 09

	Самостоятельная работа	4		
Тема 1.5 Морфология. Морфологические нормы.	<b>Содержание учебного материала</b> Определения рода несклоняемых существительных. Выбор формы окончания <i>-а (я); -ы (и)</i> у существительных множественного числа. Употребление падежных форм существительных. Особенности употребления имён прилагательных. Склонение числительных. Особенности образования некоторых личных форм глагола.	4		OK05 OK 09
	Самостоятельная работа	4		
Тема 1.6 Синтаксис. Синтаксические нормы.	<b>Содержание учебного материала</b> Согласование сказуемого с подлежащим. Нормы управления.	4		OK05 OK 09
	Самостоятельная работа	2		
Тема 1.7 Стилистика. Стилистические нормы	<b>Содержание учебного материала</b> Научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Разговорный стиль. Язык художественной литературы. Взаимодействие функциональных стилей.	6	8	OK05 OK 09
	Самостоятельная работа	4		
	Итоговая контрольная работа по теме «Нормативный аспект культуры речи».	2		
<b>РАЗДЕЛ 2. Коммуникативный аспект культуры речи.</b>				
Тема 2.1 Учебная научная речь.	Коммуникативные качества речи, доминирующие в научном общении Конспектирование, аннотирование и реферирование.	4		OK05 OK 09
	Самостоятельная работа	4		



Тема 2.2 Официально-деловая письменная речь.	Коммуникативные качества речи, доминирующие в деловом общении. Виды документов. Язык и стиль распорядительных документов.	2		
	Самостоятельная работа	9		
Тема 2.3 Речевое общение.	1.10.1. Основные единицы речевого общения. 1.10.2. Этапы речевого общения 1.10.3. Эффективность речевой коммуникации. 1.10.4. Доказательность и убедительность речи. 1.10.5. Основные виды аргументов.	4		ОК 09
	Самостоятельная работа	8		
		17/34		
<b>Всего:</b>		<b>88</b>		

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

##### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

п/п	Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория А-313	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, а также техническими средствами обучения (переносным мультимедийным проектором,

		портативным компьютером типа «Ноутбук», переносным раздвижным экраном), служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Аудитория А-416	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, переносными техническими средствами обучения (мультимедийным проектором, портативным компьютером типа «Ноутбук»), служащими для представления учебной информации
3	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Аудитория А-233	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, переносными техническими средствами обучения (мультимедийным проектором, портативным компьютером типа «Ноутбук»), служащими для представления учебной информации

4	Помещение для самостоятельной работы А-213	укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой (15 ПК, принтер, 3 сканера) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
---	--	---

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

№	Название	(лицензия/свободное ПО)
1	Windows 7	лицензия
2	Windows XP	лицензия
3	Paint.NET	свободное ПО
4	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
5	Информационно-правовые системы "Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО для обучающихся
6	Microsoftoffice 2007	лицензия
7	AcrobatReader DC	свободное ПО
8	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	11 лицензия
<b>Специализированное ПО</b>		
<b>1</b>	FreeCAD	свободное ПО
<b>2</b>	WindowsHyper-V Server	свободное ПО
<b>3</b>	NotePad++	свободное ПО
<b>4</b>	Microsoft SQL server	лицензия
<b>5</b>	HiediSQL	свободное ПО
<b>6</b>	BlueStaks 5(эмулятор Андроид)	свободное ПО
<b>7</b>	OneSolisScouting	свободное ПО
<b>8</b>	DirectFarm	свободное ПО
<b>9</b>	AutoCAD	лицензия
<b>1</b>	BentleyView	свободное ПО
<b>1</b>	VisualStudioCode	свободное ПО
<b>1</b>	AndroidStudio	свободное ПО

1	PascalABC	свободное ПО
---	-----------	--------------

## 3.2 Информационное обеспечение обучения

### Перечень основной, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов

#### Основная литература

- 1) Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 7-е изд., испр. и доп. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2003.- 544 с. - 90 экз.
- 2) Деева, Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Деева, А.А. Лушпей. — Электрон.дан. — Кемерово :КемГИК, 2017. — 108 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105276>
- 3) Русский язык для студентов-нефилологов : учеб.пособие. - 7-е изд., испр. - М. : Флинта; Наука, 2004.- 256с. - 228 экз.
- 4) Иткулов С. З. Культура речи и деловое общение: учебное пособие/С.З.Иткулов. – Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА, 2020. – 118 с. – 150 экз.

#### Дополнительная литература

- 1) Лобанов, И.Б. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для студ. вузов / И. Б. Лобанов. - М. : Академический Проект, 2007.- 325 с. - 29 экз.
- 2) Русский язык и культура речи : учебник для студ.вузов / под ред. В.И.Максимова, А.В.Голубевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011.- 356 с.- 29 экз.
- 3) Коноплева, Н.А. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Коноплева. — Электрон.дан. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 408 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44292>
- 4) Вагин И.О., Учись говорить публично. Как завоевать аудиторию [Электронный ресурс] : аудиокнига / Вагин И.О., читает Сергей Кирсанов. Время звучания 3 час. 22 мин., носитель 1 CD, формат: mp3, 192 Kbps, 16 bit, 44.1 kHz, stereo. - М.: Студия АРДИС, 2008. (Серия "Искусство успеха") - ISBN -- - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/AUDIO-58533.html>

#### Интернет-ресурсы

- 1) <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook083/01/part-005.htm>
- 2) [http://licey.net/free/4-russkii\\_yazyk/](http://licey.net/free/4-russkii_yazyk/)
- 3) <http://www.gramota.ru>

#### Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Иткулов С. З. Русский язык и культура речи: методические указания/ С. З.

## **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

### **4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

Оценка качества освоения программы дисциплины «Русский язык и культура речи» включает текущий контроль успеваемости, проведение отчетов по темам модулей, проверку выполнения контрольных работ, защиту рефератов, итоговый зачет по дисциплине.

Итоговая контрольная работа проводится в форме бумажного теста. Студенту предлагается ответить на 10 вопросов 1 типа (выбрать один правильный ответ из четырех предложенных) и 1 вопрос 3 типа (установить соответствие между понятиями). Работа оценивается по 11-балльной системе – за каждое правильно выполненное задание обучающийся получает 1 балл. Максимальная оценка, которую может набрать обучающийся – 11 баллов. Бланки с вопросами теста хранятся на кафедре и выдаются обучающимся только на время теста; по окончании теста бланки вместе с выполненной работой необходимо сдать преподавателю на проверку. Тест проверяется преподавателем в ручном режиме; оценка сообщается обучающемуся сразу после проверки.

### **4.2. Примерная тематика рефератов по дисциплине «Культура речи и деловое общение»:**

1) «Акцентологические нормы русского языка». Раздел дисциплины: «Нормативный аспект культуры речи». Тема дисциплины: «Орфоэпические нормы русского языка»;

2) «Употребление синонимов, антонимов и паронимов в речи». Раздел дисциплины «Нормативный аспект культуры речи». Тема дисциплины: «Лексические нормы русского языка».

3) «Использование фразеологизмов в речи. Проблемы многословия и речевой недостаточности». Раздел дисциплины «Нормативный аспект культуры речи». Тема дисциплины: «Лексические нормы русского языка».

4) «Особенности употребления грамматических форм существительных и прилагательных». Раздел дисциплины «Нормативный аспект культуры речи». Тема дисциплины: «Грамматические нормы русского языка».

5) «Трудные случаи согласования и управления». Раздел дисциплины «Нормативный аспект культуры речи». Тема дисциплины: «Грамматические нормы русского языка».

#### **4.2.1. Методические материалы**

Выполнение реферата является важной формой учебной деятельности студента и обеспечивает достижение следующих целей:

- углубление, систематизацию и закрепление теоретических знаний и практических навыков по избранной проблеме;
- формирование и закрепление навыков аналитической работы с научной литературой;
- контроль за качеством усвоения учащимися учебной программы.

Реферат может быть аккуратно написан или отпечатан. Если реферат представляется в печатном варианте, то он должен быть исполнен на листах формата А-4, шрифтом-14, с интервалом-1,5. При этом поля должны составлять: левое-30мм, правое-10мм, верхнее и нижнее-20мм., а плотность текста - около 30 строк и 60 символов в строке с учетом пробелов.

*Реферат должен иметь:*

- *титульный лист*, на котором указывается название учебного заведения, в котором обучается студент; кафедра и учебная дисциплина, по которой написана работа; название темы реферата; фамилия, инициалы и номер учебной группы автора; год написания реферата;
- *оглавление (содержание)*, где с указанием страниц излагается план реферата (номера вопросов, список использованной литературы);
- *список использованной литературы*, где в алфавитном порядке указывается сначала основная, а затем дополнительная литература, которой пользовался автор при написании работы.

Каждое новое задание (раздел) должно начинаться с новой страницы.

Невыполнение студентом требований к оформлению реферата влечёт за собой снижение оценки. При значительных отклонениях от изложенных требований реферат может быть не принят к исполнению.

Критерии оценки за реферат

В целях повышения качества выполняемого реферата студенту полезно знать, что, оценивая работу, преподаватели руководствуются следующими критериями её оценки.

*Оценка “зачтено”* выставляется, если студент:

- представил реферат в установленный срок и оформил её в строгом соответствии с изложенными требованиями;
- выполнил задания без ошибок, тема раскрыта полностью.

*Оценка “не зачтено”* выставляется, если студент:

- представил реферат не в установленный срок и оформил её с нарушениями в соответствии с изложенными требованиями;
- допустил существенные отклонения от темы или совершенно не раскрыл ее.

Сданные и оцененные рефераты хранятся у преподавателя кафедры в течение одного года.

#### 4.3. Контрольные задания для обучающихся по дисциплине / модулю

Темы и формы текущего контроля обучающихся

Тема «Грамматические нормы»

Виды работы:

а) Чтение, изучение, конспектирование указанной литературы.

б) Выполнение индивидуального задания:

1. Определите род существительных:

*кольраби, кофе, интервью, кашне, Гоби*

Образец выполнения: кольраби (разновидность капусты) – ж.р.; кофе – м.р., доп. ср.р.; интервью (неодушевленное, несклоняемое) – ср.р.; кашне (неодушевленное, несклоняемое) – ср.р.; Гоби (название пустыни) – ж.р.

2. Образуйте форму родительного падежа:

*окошки, мандарины, осетины, таджики, свадьбы*

Образец выполнения: окошки – окошек; мандарины – мандаринов; осетины – осетин; таджики – таджиков; свадьбы – свадеб

3. Исправьте и прокомментируйте ошибки:

1) *Моя работа оказалась наихудшей из всех.*

2) *Вчера ты был менее весел.*

3) *Эта комната низкая для такой мебели*

Образец выполнения: *Моя работа оказалась наихудшей из всех* – ошибка в образовании степени сравнения. Исправленный вариант: *Моя работа оказалась наихудшей.* *Вчера ты был менее весел* – отсутствует объект сравнения. Исправленный вариант: *Вчера ты был менее весел, чем обычно (чем сегодня).*

*Эта комната низкая для такой мебели* – при полном прилагательном в составном именном сказуемом не может быть дополнения. Исправленный вариант: *Эта комната низка для такой мебели*

4. Просклоняйте числительное:

*744 гектара*

Образец выполнения:

И. п. – семьсот сорок четыре гектара

Р. п. – семисот сорока четырех гектаров

Д.п. – семистам сорока четырем гектарам

В. п. – семьсот сорок четыре гектара

Т. п. – семьюстами сорока четырьмя гектарами

15

П. п. – о семистах сорока четырех гектарах

5. Исправьте и прокомментируйте ошибки:

1) *Больной попросил сестру налить себе воды.*

2) *Сзади его шла нагруженная вещами телега.*

Образец выполнения: *Больной попросил сестру налить себе воды* – местоимение «себя» можно употреблять только при наличии активного производителя действия. Исправленный вариант: *Больной попросил сестру налить ему воды.* *Сзади его шла нагруженная вещами телега* – у местоимений 3-го лица после наречных предлогов, управляющих родительным падежом, прибавляется начальное «Н». Исправленный вариант: *Сзади него шла нагруженная вещами телега.*

6. Образуйте от глаголов формы 1 лица единственного числа, при невозможности их образования замените их описательными выражениями:

***Бороться, бродить, запретить, затмить***

Образец выполнения: ***бороться – борюсь; бродить – брожу; запретить –***

**запрещу; затмить – не образуется (смогу затмить)**

#### **4.3.1. Методические материалы**

В течение семестра обучающиеся выполняют 9 проверочных работ. Каждая работа имеет несколько заданий, где за каждое выполненное задание ставится оценка. Оценки за выполненные задания суммируются, после чего выставляется итоговый балл. Работа считается не зачтенной, если среднее арифметическое составляет меньше 2,5 баллов.

#### **4.4. Темы для устного опроса**

Устный опрос – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

### **Раздел 1 Язык и речь. Культура речи**

1. Какие формы включает в себя русский национальный язык?
2. Какое место занимает литературный язык в системе национального языка?
3. Что такое «языковая норма» и какова ее роль в функционировании литературного языка
4. Назовите основные виды норм литературного языка.
5. Как соотносятся понятия «язык» и «речь»?
6. Что такое «культура речи»?

### **Раздел 2 Правильность речи.**

1. Расскажите об орфоэпии как о разделе языкознания. Что такое орфоэпические нормы?
2. Назовите основные особенности произношения гласных в современном русском языке.
3. Основные особенности произношения согласных.
4. Какие трудности могут встречаться при произнесении заимствованных слов?
5. Каковы особенности русского словесного ударения?
6. Расскажите о вариантах в акцентологии. Что означают те или иные словарные пометы?
7. Лексика как раздел языкознания.
8. Что такое лексические нормы?
9. Какие факторы необходимо учитывать при отборе лексических средств?
10. Что изучает морфология как раздел науки о языке?
11. Что такое морфологические нормы?
12. Расскажите о трудностях в употреблении рода имени существительного по плану:
  - 1) вариантные формы рода имени существительного; их стилистическая оценка;
  - 2) род названий лиц по профессии;



- 3) род несклоняемых существительных;
- 4) род сложносокращённых существительных.
13. Расскажите о вариантах падежных окончаний имени существительного, дайте их стилистическую оценку.
14. Каковы особенности склонение некоторых имён и фамилий?
15. Расскажите о вариантных формах имени прилагательного. Какие трудности связаны с употреблением полной и краткой форм имени прилагательного? Каковы особенности образования и употребления форм сравнительной и превосходной степени имени прилагательного?
16. Расскажите о трудностях употребления имени числительного по плану:
  - 1) особенности употребления собирательных числительных;
  - 2) особенности склонения составных числительных;
  - 3) особенности употребления слов оба – обе;
  - 4) трудности в употреблении сочетаний некоторых числительных и существительных.
17. Расскажите о трудностях употребления местоимений по плану:
  - 1) искажение смысла высказывания как результат неудачного употребления местоимений;
  - 2) плеоназм как результат неоправданного дублирования личными местоимениями имён существительных
  - 3) личные местоимения в положении после предлогов;
  - 4) особенности употребления возвратных местоимений;
  - 5) ненормативные местоимения.
18. Дайте стилистическую оценку вариантных форм глагола.
19. Какие ошибки могут возникнуть в результате неудачного употребления предлогов?
20. Что изучает синтаксис?
21. Расскажите о синтаксических нормах по плану:
  - 1) порядок слов в предложении;
  - 2) варианты грамматической связи подлежащего и сказуемого;
  - 3) согласование определения с определяемым словом;
  - 4) трудности управления;
  - 5) употребление деепричастного оборота.

### **Раздел 3. Стилистическая система современного русского языка**

1. Что представляет собой функциональный стиль как разновидность литературного языка?
2. На каком основании противопоставляются книжные стили разговорному? Назовите общие особенности всех книжных стилей.
3. Что такое стилевое расслоение языковых средств?
4. Что такое стилистическая окраска слов?
5. Охарактеризуйте нейтральную и стилистически окрашенную лексику.
6. Как происходит взаимодействие и взаимопроникновение стилей?

7. С какой целью элементы одного стиля используются в других стилях?
8. Раскройте основные особенности научного стиля: точность, логичность, абстрактность, объективность.
9. Какие черты на разных языковых уровнях обусловлены этими особенностями?
10. Чем отличаются речевые нормы учебной и научной сфер деятельности?
11. В чем специфика собственно-научного, научно-информационного, учебно-научного, научно-справочного, научно-популярного подстилей?
12. Назовите жанры разных подстилей научного стиля.
13. На каком основании жанры научной речи делятся на первичные и вторичные?
14. В какой сфере функционирует официально-деловой стиль?
15. Назовите жанры официально-делового стиля.
16. Назовите особенности официально-делового стиля.
17. Какие языковые черты продиктованы этими особенностями?
18. С помощью каких приёмов достигается унификация языка официальных документов?
19. Какие существуют типовые ситуации делового общения?
20. Как соотносятся типовая ситуация делового общения, тип документа и выбор языковой модели?
21. Что такое типизация и трафаретизация текстов?
22. В какой сфере функционирует публицистический стиль?
23. Какие функции выполняет публицистический стиль?
24. Назовите языковые черты, обусловленные информационной функцией стиля.
25. Назовите стилевые черты, обусловленные агитационной функцией.
26. Как в языке проявляется сочетание экспрессивности и стандарта?
27. Назовите условия реализации разговорной речи
28. Какие языковые особенности продиктованы этими условиями?
29. На каком основании разговорный стиль противопоставлен всем остальным стилям?
30. Назовите жанры, в которых реализуется разговорный стиль в устной и письменной речи.

#### **4.4.1. Методические материалы**

##### **Качество ответа обучающихся на устные вопросы**

*"отлично"*

Обучающийся обнаруживает усвоение всего объема программного материала, не допускает ошибок при воспроизведении знаний, легко отвечает на дополнительные вопросы.

*"хорошо"*

Обучающийся обнаруживает знание материала, не допускает серьезных

ошибок при воспроизведении знаний, легко устраняет отдельные неточности в ответе с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

*"удовлетворительно"*

Обучающийся обнаруживает усвоение основного материала на 70-80 %, но испытывает затруднения при самостоятельном его воспроизведении.

*"неудовлетворительно"*

У обучающихся имеются определённые представления об изученном материале, но большая часть программного материала им не усвоена.

## **4.5. ЗАЧЕТ с ОЦЕНКОЙ**

### **4.5.1. Вопросы к зачету**

1. Культура речи и её аспекты.
2. Нормативный аспект культуры речи. Понятие «языковая норма».
3. Соотношение понятий язык и речь. Функции языка и речи.
4. Русский литературный язык. Его основные характеристики.
5. Нелитературные разновидности языка. Диалекты, просторечие, жаргон, сленг, арго.
6. Орфоэпия. Орфоэпические нормы русского языка.
7. Акцентология. Акцентологические нормы русского языка.
8. Лексикология. Лексические нормы русского языка.
9. Омонимия. Виды омонимов. Речевые ошибки, связанные с употреблением омонимов.
10. Полисемия. Речевые ошибки, связанные с многозначностью.
11. Синонимы. Понятие «синонимический ряд». Виды синонимов. Речевые ошибки, связанные с употреблением синонимов.
12. Антонимы. Виды антонимов. Речевые ошибки, связанные с употреблением антонимов.
13. Паронимы. Парономазия. Речевые ошибки, связанные с употреблением паронимов.
14. Фразеологические средства русского языка. Фразеологизмы с точки зрения происхождения. Фразеологизмы с точки зрения семантической слитности. Речевые ошибки при употреблении фразеологизмов.
15. Речевая избыточность.
16. Речевая недостаточность.
17. Речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова. Анахронизм. Эвфемизм.
18. Грамматика. Грамматические нормы русского языка.
19. Грамматические нормы. Определение рода у несклоняемых существительных.
20. Грамматические нормы. Выбор –а(я); –ы(и) у существительных множественного числа.
21. Грамматические нормы. Склонение числительных. Употребление в речи собирательных числительных.
22. Грамматические нормы. Употребление деепричастных оборотов.

23. Грамматические нормы. Согласование сказуемого с подлежащим. Нормы управления.
24. Стилистика. Понятие «стиль». Основные функциональные стили русского языка.
25. Научный стиль.
26. Официально-деловой стиль.
27. Публицистический стиль.
28. Разговорно-бытовой стиль.

#### **4.6. Методические материалы (очная форма)**

Зачет проводится в форме собеседования. В процессе подготовки к зачету рекомендуется:

- а) просмотреть материал проверенных контрольных работ;
- б) выполнить выборочно отдельные упражнения из учебников для самопроверки;
- в) повторить лекционный материал.

##### **4.6.1. Примерный ответ темы на зачете:**

Культура речи – это владение нормами литературного языка в его устной или письменной форме, при которой осуществляется выбор и организация языковых средств, позволяющих в определенной ситуации общения и при соблюдении необходимой этики общения обеспечить необходимый эффект в достижении поставленных задач коммуникации.

Культура речи содержит 3 составляющих компонента: нормативный, коммуникативный и этический.

Нормативный – основан на правильности речи, т.е. соблюдении норм литературного языка. Языковая норма – центральное понятие речевой культуры. Языковая норма имеет следующие особенности:

- 1) устойчивость и стабильность, обеспечивающие равновесие системы языка на протяжении длительного времени;
- 2) общераспространенность и общеобязательность соблюдения нормативных правил как взаимодополняющие моменты «управления» стихией речи;
- 3) литературная традиция и авторитет источников (при этом следует помнить об авторской индивидуальности, способной нарушить нормы, что является оправданным);

Коммуникативный – основан на выборе необходимых для данной цели языковых средств. Носители языка должны владеть функциональными стилями языка, а также ориентироваться на прагматические условия общения, которые существенно влияют на оптимальный для данного случая выбор и организация речевых средств.

Этический – предписывает знание и применение правил языкового поведения в конкретных ситуациях. Под этическими нормами общения понимается речевой этикет (речевые формулы приветствия, просьбы, вопросы, благодарности, поздравления и т. п.; обращение на «ты» и «вы»; выбор полного или сокращенного имени, формулы обращения и др.).