

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОБИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»)**

КОЛЛЕДЖ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И АГРОБИЗНЕСА

УТВЕРЖДЕНА
протоколом заседания
Ученого совета
№ 8 от «12» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Введение в специальность»

Специальность	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация	Бухгалтер
Форма(ы) обучения	Очная

Иваново 2025

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности / профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Бухгалтер (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437).

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762 (в действующей редакции).

Разработчики:

Профессор кафедры экономики, менеджмента и цифровых технологий Гонова О.В., д.э.н., доцент

Доцент кафедры экономики, менеджмента и цифровых технологий

Малыгин А.А, к.э.н., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особенностью дисциплины является создание целостного представления о будущей специальности в сфере профессионального труда в современном обществе.

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к общеобразовательной подготовке образовательной программы. Изучается на 1 курсе в 1 семестре.

1.3 Цель, задачи учебной дисциплины и требования к результатам её освоения:

Цель учебной дисциплины – предназначена для изучения истории развития бухгалтерского учета, мотивации и развития творческого потенциала у обучающихся, ознакомления с будущей профессиональной деятельностью при подготовке квалифицированных рабочих и служащих, обучающихся на базе основного общего образования.

Задачи учебной дисциплины:

- ознакомить обучающихся с основными направлениями профессиональной деятельности в данной специальности и историей развития бухгалтерского учета;
- ознакомить, какими качествами и способностями нужно обладать представителям данной специальности;
- формировать умение вести дискуссию, рассуждать и воспитывать толерантное отношение к другим мнениям;
- формировать устойчивый интерес к выбранной специальности;
- воспитать чувство причастности к российским достижениям в области сельскохозяйственного производства;
- развивать аналитические умения обучающихся в отношении бухгалтерского и налогового учета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность, социальную значимость и историю своей будущей специальности;
- нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику;
- формы и методы самостоятельной работы;
- основы информационной культуры обучающегося.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать в команде и коллективе;
- осуществлять информационный поиск, обрабатывать и предоставлять полученную информацию;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть (навыки, иметь практический опыт):

- навыками поиска актуальной экономической, бухгалтерской, налоговой информации в различных источниках, включая Интернет;
- анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
- разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
ВСЕГО (итого) часов	16	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16	
в том числе:		
лекции	16	
практические занятия		
Самостоятельная работа обучающегося, включая консультации (всего)		
Промежуточная аттестация в форме:		
домашняя работа (Др)	1 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Раздел 1. Нормативно - правовое обеспечение		6	
Тема 1.	Нормативно - правовое обеспечение образовательной деятельности	2	
Тема 2.	История развития бухгалтерского учета и бухгалтерской профессии	4	
Раздел 2. Профессиональная деятельность		10	
Тема 3.	Профессиональная деятельность бухгалтера	4	
Тема 4.	Организация работы подразделений бухгалтерского аппарата. Взаимодействие с прочими подразделениями организации.	4	
Тема 5.	Типичные и особенные требования к работнику. Письменная и устная коммуникация.	2	
Всего:		16	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Краткий перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, а также техническими средствами обучения (переносным мультимедийным проектором, портативным компьютером типа «Ноутбук», переносным раздвижным экраном), служащими для представления учебной информации большой аудитории

3.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- 1) Операционная система типа Windows;
- 2) Интернет-браузеры;
- 3) MicrosoftOffice;
- 4) Mozilla Firefox; Свободная лицензия Mozilla Public License v 2.0;
- 5) LibreOffice; Свободная лицензия Mozilla Public License v 2.0;
- 6) FreeBasic 0.90.1; Лицензионный договор 15.11.2017 Б/Н, бессрочно;
- 7) FAR Manager, Лицензионный договор 15.11.2017 Б/Н, бессрочно;
- 8) Справочно-правовая система;
- 9) 7zip 9.20, Лицензионный договор 15.11.2017 Б/Н, бессрочно.

3.3 Информационное обеспечение обучения

3.3.1 Основные печатные и электронные издания:

1. Варданян, С. А. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие / С. А. Варданян, Е. В. Токарева. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-4479-0124-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112377>
2. Основы бухгалтерского учёта : учебное пособие / составитель Ю. В. Устюгова. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 113 с. — ISBN 978-5-9293-2703-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271622>
3. Сердюк, В. Н. Бухгалтерский учет : учебное пособие / В. Н. Сердюк. — 2-е изд., изм. и доп. — Донецк : ДонНУ, 2020. — 592 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179981>

3.3.2 Дополнительные источники:

1. Новоселова, С. А. Учет затрат и калькулирование в производственной сфере : учебно-методическое пособие / С. А. Новоселова. — Саратов : Вавиловский университет, 2019. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/137523>
2. Оводова, Н. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета : учебное пособие : в 2 частях / Н. Д. Оводова. — Омск : Омский ГАУ, [б. г.]. — Часть 2 — 2019. — 134 с. — ISBN 978-5-89764-816-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126618>

3.3.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины, современных профессиональных базы данных и информационных справочных систем:

1. Сайт ФНС России – <https://www.nalog.gov.ru/>
2. Витрина статистических данных // Федеральная служба государственной статистики URL: <https://showdata.gks.ru/finder/>
3. Официальные статистические показатели // Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) URL: <https://www.fedstat.ru/>
4. сайт ЦБ РФ – <https://www.cbr.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</i> - сущность, социальную значимость и историю своей будущей специальности; - нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности; - типичные и особенные требования работодателя к работнику; - формы и методы самостоятельной работы; - основы информационной культуры обучающегося.	<i>Полнота ответов, точность формулировок; не менее 75 % правильных ответов.</i> <i>Не менее 75 % правильных ответов.</i> <i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии.</i>	Текущий контроль при проведении: - письменного / устного опроса; - тестирование; - оценка результатов самостоятельной работы
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</i> - работать в команде и коллективе; - осуществлять информационный поиск, обрабатывать и предоставлять полученную информацию; - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		
<i>Перечень навыков (практического опыта), осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</i> - навыками поиска актуальной экономической, бухгалтерской, налоговой		

<i>информации в различных источниках, включая Интернет;</i> <i>- анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;</i> <i>- разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.</i>		
--	--	--

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Основные формы текущего контроля: опрос, подготовка сообщения, тестирование, создание мультимедийной презентации, решение ситуационных задач. Текущий контроль традиционно служит основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Цель каждой формы контроля – зафиксировать приобретенные обучающимся в результате освоения учебной дисциплины знания, умения, навыки, способствующие формированию компетенций.

Формы устного контроля по учебной дисциплине: опрос, подготовка сообщения, участие в интерактивных занятиях в виде деловой/ролевой игры. Формы письменного контроля по учебной дисциплине:

Тесты – это простейшая форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями.

Контрольные работы по решению ситуационных задач дается для проверки знаний и умений обучающихся. Может занимать часть учебного занятия с разбором правильных решений на следующем занятии.

Рефераты - форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении учебной дисциплины. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких источников по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

4.2 Методика проведения промежуточной аттестации

Обучающимся выдаются вопросы для домашней работы, которые оцениваются в форме устного собеседования.

4.3. Перечень вопросов (рефератов) к промежуточной аттестации

Вопросы для домашней работы:

1. Основные понятия в сфере образования Закон «Об образовании»: основные положения, государственная политика в области образования, формы получения

образования, образовательные учреждения, общие требования к организации образовательного процесса, среднее профессиональное образование, социальные гарантии реализации права граждан на образование.

2. Основные понятия: квалификация, профессия, специалист.
3. Квалификационные требования: понятия, назначения, отличия.
4. Квалификационная характеристика выпускника.
5. Место и роль бухгалтерского учета в современном обществе.
6. Основные понятия и профессиональная деятельность.
7. Квалификационные требования к бухгалтеру.
8. Должностные обязанности бухгалтера.
9. Как я вижу свою будущую профессиональную деятельность.
10. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции.
11. Профессиональная этика работников бухгалтерии.
12. Ведение внеоборотных активов, денежных средств, готовой продукции.
13. Служебная переписка как форма деловой коммуникации. Виды и типы деловой коммуникации.
14. Структура и композиция деловых писем.
15. Автобиография, профессиональное резюме, служебная записка, письменная благодарность, правила их составления. Другие виды деловых бумаг.
16. Новые информационные технологии в деловой коммуникации (электронная почта, интернет, телеконференция).

Темы рефератов:

1. Современное состояние экономики РФ.
2. Проблема ограниченности выбора.
3. Факторы современного производства.
4. Традиционная экономическая система.
5. Централизованная экономическая система.
6. Рыночная экономика: основные черты.
7. Смешанная экономика.
8. Классификация рынков.
9. Виды конкуренции.
10. «Невидимая рука рынка».
11. Роль Адама Смита в экономике.
12. Классификация потребностей.
13. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции.
14. Функциональное и предметное разделение труда в бухгалтерии.
15. Права, обязанность и ответственность главного бухгалтера.
16. Бухгалтерская профессия и профессиональная деятельность.
17. Правовой статус бухгалтерской службы.
18. Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта.
19. Предприятие в условиях рыночной экономики.
20. Производственный процесс и его организация.
21. Основные формы организации предприятия.
22. Управленческий труд и его особенности.
23. Создание нового предприятия.
24. Личные доходы и проблемы их распределения.
25. Эффективные пути распределения семейного бюджета.

4.4. Критерии оценки качества знаний, умений и сформированности компетенций студентов в рамках промежуточной аттестации

Оценка «5» (отлично) предполагает, что студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный. Студент освоил компетенции.

Оценка «4» (хорошо) предполагает, что студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа. Компетенции освоены.

Оценка «3» (удовлетворительно) предполагает, что студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен. Компетенции освоены не в полном объеме.

Оценка «2» (неудовлетворительно) предполагает, что студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки. Компетенции не освоены.

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по их заявлению обеспечивается:

- 1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;
- 2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.