

**МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**



**«Верхневолжский
государственный
агробиотехнологический
университет»**

ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «Верхневолжский
ГАУ»  Е.Е. Малиновская
«21» февраля 2024 г.

Рассмотрено и принято
на заседании Ученого совета
«21» февраля 2024 г.
(протокол № 07)

ПОЛОЖЕНИЕ

ПВД-149

**Об антикоррупционной политике
ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»**

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика в ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ» (далее - ВГАУ, Университет) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности Университета.

1.2. Положение об антикоррупционной политике ВГАУ разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.3. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России от 8 ноября 2013 г., Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции».

1.4. Настоящее Положение об антикоррупционной политике является локальным актом Университета, направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ВГАУ.

Приверженность Университета закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствует укреплению его репутации среди физических и юридических лиц. При этом репутация Университета может до некоторой степени служить защитой от коррупционных посягательств со стороны недобросовестных представителей других организаций.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики

2.1. Основными целями антикоррупционной политики ВГАУ являются:

- минимизация риска вовлечения ВГАУ, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Университета независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания антикоррупционной политики ВГАУ о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Университете.

2.2. Задачи антикоррупционной политики:

- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в Университете;
- внедрение в практику работы принципов и требований антикоррупционной политики, ключевых норм антикоррупционного законодательства, а также мероприятий по предотвращению коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- поддержание деловой репутации Университета на должном уровне.

3. Термины и определения

3.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами,

обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

3.4. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

3.5. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.6. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.7. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.8. Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

3.9. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

3.10. Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

3.11. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

3.12. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.13. Субъекты антикоррупционной политики - народ государства, органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица,

уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

4. Основные принципы антикоррупционной политики Университета

Система мер противодействия коррупции в ВГАУ основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Университета действующему законодательству и общепринятым нормам.

Реализуемые антикоррупционные мероприятия соответствуют Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Университету.

4.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ВГАУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Университета о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ВГАУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Университета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ВГАУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.7. Принцип открытости деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров ВГАУ и общественности о принятых в ВГАУ антикоррупционных стандартах ведения работы.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Работники ВГАУ, находящиеся с Университетом в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций;

5.2. Физические и (или) юридические лица, с которыми ВГАУ вступает в договорные отношения.

6. Обязанности работников ВГАУ, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Университета.

6.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Университета.

6.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя о ставшей известной работнику ВГАУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Университета, контрагентами организации или иными лицами;

6.5. Сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ВГАУ, о возможности возникновения либо возникшем у работника Университета конфликте интересов.

7. Подарки и представительские расходы

7.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники ВГАУ от имени Университета могут использовать для дарения другим лицам и организациям либо которые работники ВГАУ в связи с их профессиональной деятельностью могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности Университета;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Университета, работников ВГАУ и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам Университета.

7.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Университета, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует ВГАУ, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

7.3. Не допускаются подарки от имени Университета, работников ВГАУ и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

8. Ведение бухгалтерского учета.

Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Университета,

задокументированы и доступны для проверки.

Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности ВГАУ строго запрещается и расценивается как мошенничество.

9. Оповещение о коррупционных действиях и отказ от санкций.

9.1. При появлении у любого сотрудника или иных лиц сомнений в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других сотрудников или иных лиц, которые взаимодействуют с Университетом, они могут сообщить об этом своему непосредственному руководителю, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

9.2. Университет заявляет о том, что ни один сотрудник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

10. Специальные обязанности работников ВГАУ, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

10.1. Специальные обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции, установлены для следующих категорий должностных лиц ВГАУ:

- ректор;
- проректоры;
- начальник и специалисты службы безопасности;
- начальник управления правовой, кадровой и закупочной деятельности
- начальник отдела кадров;
- контрактный управляющий;
- руководители структурных подразделений ВГАУ;
- директор колледжа.

Указанные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов ВГАУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Университете.

Кроме указанных выше категорий должностных лиц специальные обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции, выполняют председатели первичных профсоюзных организаций сотрудников и студентов Университета.

10.2. Специальные обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции:

- руководствоваться интересами Университета - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение,

ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

- проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками Университета;

- рассматривать сообщения о случаях склонения работников ВГАУ к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Университета, контрагентами или иными лицами;

- организовывать обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Университета;

- оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ВГАУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

- проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливать соответствующие отчетные материалы.

11. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

11.1. Ректор ВГАУ отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за организацию работы по антикоррупционному просвещению и предупреждению коррупционных правонарушений в ВГАУ.

11.2. Должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ВГАУ, подчиняются непосредственно ректору.

Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики в Университете:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ВГАУ;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ВГАУ;

- разработка и представление на утверждение ректору ВГАУ проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Университета или иными лицами;

- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и

правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ВГАУ по вопросам предупреждения коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ВГАУ и индивидуального консультирования работников;

- индивидуальное консультирование работников;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- проведение ежегодной оценки результатов работы по предупреждению коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов для ректора Университета.

11.3. В целях обеспечения условий для осуществления в ВГАУ полномочий по реализации антикоррупционной политики создана Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ».

Задачи, функции и полномочия Комиссии определены в Положении о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ВГАУ.

Комиссия призвана:

- обеспечивать взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, органами государственной власти в процессе реализации антикоррупционной политики в Университете;

- устранять в ВГАУ причины и условия, порождающие коррупцию;

- разрабатывать и внедрять правовые, социально-экономические и морально-нравственные меры по предупреждению коррупции среди обучающихся и сотрудников;

- рассматривать вопросы, связанные с урегулированием ситуаций, когда личная заинтересованность работников Университета влияет или может повлиять на объективное исполнение ими должностных обязанностей и подготовки по ним предложений, носящих рекомендательный характер.

К основным задачам Комиссии относятся также содействие Университету в обеспечении соблюдения работниками Университета, замещающими должности, включенные в Перечень должностей ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ», при назначении на которые на замещающих их сотрудников распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»:

- своевременности представления и достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- соблюдении работниками ВГАУ, замещающими должности, входящие в Перечень должностей ВГАУ, на которые распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июля 2013 года №568, установленных ограничений, запретов и обязанностей.

12. Перечень реализуемых ВГАУ антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядок их выполнения

12.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения:

- разработка и утверждение, а при необходимости – внесение изменений в Положение о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»;
- разработка и утверждение, а при необходимости – внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения работников ВГАУ;
- разработка и утверждение а при необходимости – внесение изменений в Положение о порядке сообщения работниками ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации;
- разработка утверждение а при необходимости – внесение изменений в Перечень должностей ВГАУ, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- внесение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ВГАУ, стандартной антикоррупционной оговорки;
- внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Университета.

12.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- утверждение Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ВГАУ к совершению коррупционных правонарушений;
- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику ВГАУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Университета, контрагентами и иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений;
- введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;
- введение порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в ВГАУ, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- обеспечение соблюдения работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей ВГАУ, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, ограничений, выполнения запретов и обязанностей, установленных Постановлением № 568.

12.3. Обучение и информирование работников ВГАУ:

- ознакомление работников Университета с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- предоставление беспрепятственного доступа работникам Университета к локальным нормативным актам в области противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников Университета по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

12.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Университета требованиям антикоррупционной политики ВГАУ:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;
- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;
- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам и т.д.

12.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;
- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

13. Ответственность работников Университета за несоблюдение требований Положения об антикоррупционной политике ВГАУ

13.1. Работники Университета должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

13.2. Работники Университета, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящего Положения об антикоррупционной политике ВГАУ.

13.3. Каждый работник Университета при заключении с ним трудового договора должен быть ознакомлен с Положением об антикоррупционной политике ВГАУ и локальными нормативными актами ВГАУ, касающимися противодействия коррупции, и соблюдать принципы и требования указанных документов.

13.4. Лица, виновные в нарушении требований Положения об антикоррупционной политике ВГАУ, в зависимости от вида нарушения могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

14. Порядок пересмотра Положения об антикоррупционной политике ВГАУ и внесение в него изменений

14.1. Ректор Университета или иное назначенное им лицо осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики ВГАУ. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий,

в Положение об антикоррупционной политике ВГАУ вносятся изменения и дополнения. Конкретизация отдельных аспектов Положения об антикоррупционной политике ВГАУ может осуществляться путем разработки дополнений к действующему Положению об антикоррупционной политике ВГАУ.

14.2. Пересмотр утвержденного Положения об антикоррупционной политике ВГАУ может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы организации и т.д.

14.3. Утвержденное Положение об антикоррупционной политике ВГАУ доводится до сведения всех работников Университета под роспись, в том числе принимаемых на работу и, в обязательном порядке, должно применяться в деятельности ВГАУ.

Лист согласования

Проект Положения ПВД-149 «Положение об антикоррупционной политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ» вносит:

Начальник службы безопасности

 С.А. Кривошей

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности
и воспитательной работе
«19» февраля 2024 г.

 А.Л. Тарасов

Проректор по административно-хозяйственной работе
«19» февраля 2024 г.

 К.В. Ямкин

Проректор по молодежной политике
и социальной работе
«19» февраля 2024 г.

 А.Р. Кузнецова

Директор института
ветеринарной медицины и биоинженерии
«19» февраля 2024 г.

 Н.А. Голубева

Декан инженерно-экономического факультета
«19» февраля 2024 г.

 Н.В. Муханов

Декан факультета прикладных
и фундаментальных агробιοтехнологий
«19» февраля 2024 г.

 О.В.Галкина

Начальник управления правовой, кадровой
и закупочной деятельности
«19» февраля 2024 г.

 А.М. Кислицына

Начальник финансово-экономического отдела
«19» февраля 2024 г.

 Е.В. Генералова

Главный специалист по качеству образования УМУ
«19» февраля 2024 г.

 Н.В. Евсеева

Должность
« ____ » _____ г.

подпись

И.О. Фамилия

Должность
« ____ » _____ г.

подпись

И.О. Фамилия

