



ПОЛОЖЕНИЕ

ПВД-03

**Об организации и осуществлении
образовательной деятельности по
образовательным программам высшего
образования
в ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «Верхневолжский
ГАУ»  Е.Е. Малиновская
«29» декабря 2023 г.

Рассмотрено и принято
на заседании Ученого совета
«29» декабря 2023 г.
(протокол № 05)

Принято с учетом мнения
объединенного профкома
сотрудников и обучающихся
ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»
(протокол № 3 от «25» декабря 2023 г.)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ» (далее – Положение) является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ» (далее – Университет), регламентирующим правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 № 245;
- Федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям и специальностям высшего образования (ФГОС), утвержденными приказами Минобрнауки России;
- Уставом ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»;
- другими действующими нормативными правовыми и локальными актами в сфере образования.

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению во всех структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ», ответственных за организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры: на факультетах/в институте/, кафедрах, центрах в учебно-методическом управлении, других структурных

подразделениях университета.

1.4. Копия настоящего Положения должна находиться в структурных подразделениях Университета, осуществляющих образовательный процесс, а также должна быть размещена на официальном сайте ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ».

1.5. С момента утверждения настоящего Положения отменяется действие Положения ПВД-03 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА» от 24.08.2022 г.

2. Организация разработки и реализации образовательных программ

2.1. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.2. Университет вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;
- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;
- по нескольким специальностям одну программу специалитета.

2.3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом.

Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

2.4. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.5. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению Университета.

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Требования к структуре основных образовательных программ высшего образования (далее – ОП), к содержанию комплекта документов по ОП, порядок разработки, формирования, утверждения и обновления комплекта документов по ОП в Университете регламентируются Положением ПВД-04.

2.6. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.7. Формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

2.8. В Университете языком образования является государственный язык Российской Федерации – русский; образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.9. Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Университетом (в случае установления таких компетенций);
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.10. При реализации образовательных программ Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Положением ПВД-60 «О порядке выбора обучающимися элективных и факультативных дисциплин». Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При реализации образовательных программ Университет обеспечивает одновременное получение нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным актом Университета.

2.11. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

2.12. Принятая в Университете величина зачетной единицы составляет 36 академических часов или 27 астрономических часов.

При реализации образовательных программ возможно использовать понятие академического часа, продолжительность которого составляет 45 минут.

2.13. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых образовательных технологий.

2.13.1. Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 11

статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г № 19-ФЗ « Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее- Федеральный закон № 19-ФЗ), обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению организации, принятому на основании заявления обучающегося.

2.14. Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Университета, принятому на основании заявления обучающегося.

2.15. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3. Организация и осуществление образовательной деятельности

3.1. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов).

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

В Университете установлено, что при организации образовательного процесса по очной и очно-заочной формам обучения в рамках каждого курса выделяется 2 семестра; по заочной форме обучения образовательный процесс организуется по учебным годам (курсам).

3.2. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Университет вправе перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается календарным графиком.

3.3. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

3.4. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

3.5. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе организация обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая

- проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.6. Перед началом очередного учебного года учебно-методическое управление (далее – УМУ) разрабатывает график учебного процесса, в котором детализируются сроки проведения основных его этапов. График согласовывается с деканами факультетов, утверждается курирующим проректором и доводится до сведения преподавателей и обучающихся.

3.7. Образовательная деятельность по образовательным программам проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

3.8. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

3.9. Объем контактной работы определяется образовательной программой.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса определяется учебным планом.

Объем аудиторной работы обучающегося при очно-заочной форме обучения составляет не менее 12 академических часов в неделю, включая все виды учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы высшего образования. В указанный объем не входят обязательные занятия по дисциплине «Физическая культура».

3.10. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы обучающихся и в иных формах, определяемых программами практик.

3.11. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

При необходимости контактная работа включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую образовательными программами Университета.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.12. Университет в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе обязан сформировать расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписаний учебных занятий Университет обязан исключить

нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

3.13. Расписание контактной работы с обучающимися включает:

- расписание аудиторных занятий;
- расписание промежуточных аттестаций и итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- расписание консультаций и индивидуальных занятий с обучающимися.

3.13.1. При разработке расписания аудиторных занятий учитывается, что:

- начало занятий – с 8.00;
- продолжительность аудиторных занятий – 90 минут, или «пара» – 2 академических часа по 45 минут;
- перерыв между учебными занятиями – не менее десяти минут, большой перерыв – не менее 40 минут;
- расписание составляется по принципу нечетной и четной недели.

Расписание аудиторных занятий составляется УМУ, согласовывается деканом, утверждается курирующим проректором. Электронная версия расписания аудиторных занятий размещается на сайте Университета.

3.13.2. Расписания промежуточных аттестаций и итоговой (государственной итоговой) аттестации составляются деканами факультетов/директором института/, согласовываются с УМУ и утверждаются курирующим проректором.

3.13.3. Расписание консультаций и индивидуальных занятий с обучающимися составляется кафедрами с учетом расписания аудиторных занятий.

3.14. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Численность обучающихся в учебных группах устанавливается с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся. Порядок проведения и объем учебных занятий по физической культуре (физической подготовке) при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается Университетом (см. Положение ПВД-67 «Об организации занятий по дисциплине «Физическая культура»).

По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, второго и (или) третьего курса (ов) обучения по программам специалитета, а также по решению Университета в иные сроки в период освоения образовательной программы Университет имеет право предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой в Университете, на конкурсной основе и в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Университета.

3.15. При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия

решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.16. Организация образовательного процесса при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Положением ПВД-53 «Об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении».

3.17. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением ПВД-53 «Об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении».

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Университетом на основании его личного заявления.

3.18. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

3.19. Университет осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее – промежуточная аттестация) – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

3.20. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются Положением ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Положение ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Кроме традиционной – пятибалльной – системы оценивания, в Университете предусмотрено применение балльно-рейтинговой системы оценивания успеваемости обучающихся. При этом в Университете установлены правила перевода оценок, предусмотренных балльно-рейтинговой системой оценивания, в пятибалльную систему (см. Положение ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»).

При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся сдают в течение учебного года, как правило, не более 12 экзаменов и 15 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по элективным дисциплинам по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Обучающиеся по индивидуальным учебным планам при ускоренном обучении сдают в течение учебного года, как правило, не более 20 экзаменов.

3.21. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Порядок и формы зачета результатов обучения в Университете регламентируются Положениями ПВД-53 «Об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении», ПВД-101 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях», ПСК-57 «Об аттестационной комиссии обучающихся».

3.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной Университетом.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Университет может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Университет устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

3.23. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Университет при осуществлении ею образовательной деятельности по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

После зачисления экстерна в срок, установленный Университетом, но не позднее 1 месяца с даты зачисления Университетом утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются Положением ПВД-90 «О порядке и условиях зачисления экстернов».

3.24. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.25. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Положением ПВД-15 «О порядке заполнения и выдачи справок об обучении».

3.26. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.27. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в Университете, выбывшему до окончания обучения из Университета, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная Университетом копия документа об образовании.

4. Особенности организации образовательного процесса при заочной форме обучения

4.1. Прием на заочную форму обучения осуществляется с учетом требований ФГОС ВО и в соответствии с Порядком приема по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам

магистратуры.

4.2. Наименование дисциплин и сгруппированность их по циклам (частям образовательной программы) при заочном обучении должны быть идентичны учебным планам очных факультетов, причем объем часов контактной работы обучающихся с преподавателем может составлять 20 – 25 % от объема очной формы обучения.

4.3. По заочной форме обучения образовательный процесс организуется по учебным годам (курсам). Один раз в год (курс) у обучающихся заочной формы обучения проводится сессия. Исключением является сессия первого курса, которая подразделяется на 2 периода: установочную сессию и основную. Сессия первого и второго года обучения длится 40 дней, третьего и последующих – 50 дней. Исключение составляют обучающиеся по ускоренной индивидуальной программе: сессия первого года обучения 40 дней, второго и последующих – 50 дней.

4.4. Обучающийся заочной формы обучения, не явившийся на сессию в установленный срок по уважительной причине, обязан подать заявление на имя ректора (с приложением подтверждающих документов) о продлении сроков сессии. В случае положительного рассмотрения данного заявления деканом факультета устанавливаются индивидуальные сроки для ликвидации задолженностей.

4.5. В межсессионный период обучающимися выполняются домашние самостоятельные работы. Они могут выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий. Отчет по самостоятельной работе оформляется обучающимися заочной формы обучения в виде реферата, контрольной работы, курсовой работы (курсового проекта).

4.6. Количество зачетов и экзаменов по отдельным дисциплинам, изучаемым обучающимися заочной формы обучения, может отличаться от очного обучения, однако форма контроля, которой завершается изучение дисциплины, для обучающихся заочной формы обучения должна быть идентичной учебному плану очного обучения.

4.7. Обучающимся заочной формы обучения, имеющим стаж практической работы по изучаемому направлению подготовки (специальности) не менее года, по решению профильных кафедр могут быть зачтены все виды практик, за исключением преддипломной. Для этого обучающийся обязан предъявить один из следующих документов: справку с места работы, заверенную печатью, или копию трудовой книжки, заверенную печатью.

4.8. Студентам заочной формы обучения, обучающимся на базе высшего профессионального или среднего профессионального образования (если оно соответствует направлению подготовки (специальности) получаемого образования) по индивидуальной образовательной программе в ускоренные сроки, в соответствии с Положением ПВД-53 «Об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении» могут быть перезачтены (переаттестованы) все виды практик, за исключением преддипломной. На преддипломную практику студенты направляются в установленном порядке.

4.9. Студентам заочной формы, обучающимся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, при предъявлении действующих водительских прав может быть переаттестован факультативный курс «Правила дорожного движения».

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется Положением ПВД-97 «Об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ИГСХА».

5.2. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких

обучающихся.

5.3. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

5.4. Организациями должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5.5. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющимися слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Университета;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Лист согласования

Проект Положение ПВД-03 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ» вносит:

Гл. спец по качеству образования УМУ
«18» декабря 2023 г.



Н.В. Евсева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности
и воспитательной работе
«18» декабря 2023 г.



А.Л. Тарасов

Проректор по административно-хозяйственной работе
«18» декабря 2023 г.



К.В. Ямкин

Декан прикладных и фундаментальных агроботехнологий
«18» декабря 2023 г.



О.В. Галкина

Директор института ветеринарной медицины
и биоинженерии
«18» декабря 2023 г.



Н.А. Голубева

Декан инженерно-экономического факультета
«18» декабря 2023 г.



Н.В. Муханов

Начальник учебно-методического управления
«18» декабря 2023 г.



О.С. Пхенда

Начальник управления правовой, кадровой и
закупочной деятельности
«18» декабря 2023 г.



А. М. Кислицына

