

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОБИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ»)**

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДЕНА
протоколом заседания
методической комиссии
факультета
№ 4 от «06» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Аудит предприятий АПК»

| | |
|--|---|
| Направление подготовки / специальность | 38.03.01 Экономика |
| Направленность(и) (профиль(и)) | Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК |
| Уровень образовательной программы | Бакалавриат |
| Форма(ы) обучения | Очная, заочная, очно-заочная |
| Трудоемкость дисциплины, ЗЕТ | 4 |
| Трудоемкость дисциплины, час. | 144 |

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры экономики,
менеджмента и цифровых технологий

В.А. Лукина

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой экономики, менеджмента и
цифровых технологий

О.В. Гонова

Иваново 2024

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Аудит предприятий АПК» являются формирование теоретических знаний об аудите как о виде деятельности, его нормативном регулировании и технологии осуществления, а также практические навыки осуществления аудиторской проверки.

Задачи: - освоение концептуальных понятий и положений аудита как неотъемлемой части функционирования рыночной экономики; - изучение нормативного регулирования и стандартизации аудиторской деятельности в России, - изучение внешних и внутренних требований, предъявляемых к качеству аудита, - получения навыков осуществления аудиторских процедур и формирования рабочей документации аудитора.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|--|
| В соответствии с учебным планом | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| дисциплина относится к | |
| Статус дисциплины | Вариативная часть |
| Обеспечивающие (предшествующие) дисциплины, практики | Финансы. Бухгалтерский управленческий учет в АПК. Бухгалтерский финансовый учет в АПК. Налоги и налогообложение. Международные стандарты финансовой отчетности. Технологическая (проектно-технологическая) практика. |
| Обеспечиваемые (последующие) дисциплины, практики | Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация |

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) (ХАРАКТЕРИСТИКА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

| Шифр и наименование компетенции | Индикатор (ы) достижения компетенции / планируемые результаты обучения | Номер (а) раздела (ов) дисциплины (модуля), отвечающего (их) за формирование данного (ых) индикатора (ов) достижения компетенции |
|--|--|--|
| ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ИД-1 _{ОПК-3} Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов на микро- и макроуровне ИД-2 _{ОПК-3} Анализирует и интерпретирует данные о социально-экономических явлениях и процессах на микро- и макроуровне ИД-3 _{ОПК-3} Знает исторический и международный опыт стратегического управления и планирования | 1-20 |
| ПК-4 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | ИД-1 _{ПК-4} Планирует и выполняет аудиторские процедуры (действия) ИД-2 _{ПК-4} Оказывает сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | 1-20 |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

4.1.1. Очная форма:

| № п/п | Темы занятий | Виды учебных занятий и трудоемкость, час. | | | | Контроль знаний* | Применяемые активные и интерактивные технологии обучения |
|-------|---|---|----------------------------|--------------|------------------------|------------------|--|
| | | лекции | практические (семинарские) | лабораторные | самостоятельная работа | | |
| 1 | Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности | 1 | 2 | | 1 | УО, Э | |
| 2 | Аудиторская деятельность и ее регулирование | 1 | 2 | | 1 | УО, Э | |
| 3 | Сопутствующие виды аудиторских услуг | 1 | 2 | | 1 | УО, Э | |
| 4 | Аттестация аудиторов и этические нормы аудиторской деятельности | 2 | 2 | | 1 | УО, Э | |
| 5 | Саморегулирование аудиторской деятельности | 1 | 2 | | 2 | Д, Э | |
| 6 | Контроль качества аудита | 1 | 2 | | 2 | Д, Э | |
| 7 | Стандарты аудиторской деятельности | 1 | 2 | | 2 | ВПр, Э | |
| 8 | Подготовка к аудиторской проверке | 1 | 3 | | 2 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 9 | Планирование аудиторской проверки | 2 | 3 | | 2 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 10 | Аудиторские доказательства | 1 | 3 | | 2 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 11 | Аудиторская выборка | 1 | 3 | | 2 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 12 | Оценка и анализ результатов аудиторской проверки | 1 | 2 | | 2 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 13 | Обобщение результатов аудита | 2 | 3 | | 2 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 14 | Специальные аспекты аудиторской проверки | 1 | 2 | | 2 | ВПр, Э | |
| 15 | Особенности аудита в условиях КОД | 1 | 2 | | 2 | Д, ВПр, Э | |
| 16 | Методика проведения аудита | 2 | 3 | | 2 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 17 | Аудит общей документации экономического субъекта | 1 | 3 | | 2 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 18 | Аудит отчетности экономического субъекта | 1 | 3 | | 2 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 19 | Организация внутреннего аудита | 1 | 2 | | 2 | ВПр, Э | |
| 20 | Особенности аудита отдельных предприятий и отраслей | 1 | 2 | | 2 | ВПр, Т, Э | |
| | Итого | 24 | 48 | | 36 | 36 | |

* Указывается форма контроля. Например: УО – устный опрос, КЛ – конспект лекции, КР – контрольная работа, ВЛР – выполнение лабораторной работы, ВПр – выполнение практической работы, К – коллоквиум, Т – тестирование, Р – реферат, Д – доклад, ЗКР – защита курсовой работы, ЗКП – защита курсового проекта, Э – экзамен, З – зачет.

4.1.2. Заочная форма:

| № п/п | Темы занятий | Виды учебных занятий и трудоемкость, час. | | | | Контроль знаний* | Применяемые активные и интерактивные технологии обучения |
|-------|---|---|----------------------------|--------------|------------------------|------------------|--|
| | | лекции | практические (семинарские) | лабораторные | самостоятельная работа | | |
| 1 | Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности | 0,25 | 0 | | 5 | Р, Э | |
| 2 | Аудиторская деятельность и ее регулирование | 0,25 | 0 | | 5 | Р, Э | |
| 3 | Сопутствующие виды аудиторских услуг | 0,25 | 0 | | 5 | Р, Э | |
| 4 | Аттестация аудиторов и этические нормы аудиторской деятельности | 0,25 | 0 | | 6 | Р, Э | |
| 5 | Саморегулирование аудиторской деятельности | 0,25 | 0 | | 5 | Р, Э | |
| 6 | Контроль качества аудита | 0,25 | 0 | | 5 | Р, Э | |
| 7 | Стандарты аудиторской деятельности | 0,25 | 0 | | 5 | Р, Э | |
| 8 | Подготовка к аудиторской проверке | 0,25 | 0 | | 6 | Р, Э | |
| 9 | Планирование аудиторской проверки | 0,25 | 2 | | 6 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 10 | Аудиторские доказательства | 0,25 | 1 | | 6 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 11 | Аудиторская выборка | 0,25 | 1 | | 6 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 12 | Оценка и анализ результатов аудиторской проверки | 0,25 | 1 | | 6 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 13 | Обобщение результатов аудита | 0,5 | 2 | | 6 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 14 | Специальные аспекты аудиторской проверки | 0,25 | 1 | | 6 | ВПр, Э | |
| 15 | Особенности аудита в условиях КОД | 0,25 | 1 | | 6 | ВПр, Э | |
| 16 | Методика проведения аудита | 0,5 | 2 | | 6 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 17 | Аудит общей документации экономического субъекта | 0,5 | 2 | | 6 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 18 | Аудит отчетности экономического субъекта | 0,25 | 1 | | 6 | ВПр, Э | Решение ситуаций |
| 19 | Организация внутреннего аудита | 0,5 | 1 | | 6 | ВПр, Э | |
| 20 | Особенности аудита отдельных предприятий и отраслей | 0,25 | 1 | | 5 | ВПр, Т, Э | |
| | Итого | 6 | 16 | | 113 | 9 | |

* Указывается форма контроля. Например: УО – устный опрос, КЛ – конспект лекции, КР – контрольная работа, ВЛР – выполнение лабораторной работы, ВПр – выполнение практической работы, К – коллоквиум, Т – тестирование, Р – реферат, Д – доклад, ЗКР – защита курсовой работы, ЗКП – защита курсового проекта, Э – экзамен, З – зачет.

4.1.3. Очно-заочная форма:

| № п/п | Темы занятий | Виды учебных занятий и трудоемкость, час. | | | | Контроль знаний* | Применяемые активные и интерактивные технологии обучения |
|-------|---|---|----------------------------|--------------|------------------------|------------------|--|
| | | лекции | практические (семинарские) | лабораторные | самостоятельная работа | | |
| 1 | Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности | 1 | 2 | | 2 | УО, Э | |
| 2 | Аудиторская деятельность и ее регулирование | 1 | 2 | | 2 | УО, Э | |
| 3 | Сопутствующие виды аудиторских услуг | 1 | 2 | | 2 | УО, Э | |
| 4 | Аттестация аудиторов и этические нормы аудиторской деятельности | 2 | 2 | | 2 | УО, Э | |
| 5 | Саморегулирование аудиторской деятельности | 1 | 2 | | 2 | Д, Э | |
| 6 | Контроль качества аудита | 1 | 2 | | 2 | Д, Э | |
| 7 | Стандарты аудиторской деятельности | 1 | 2 | | 2 | ВПР, Э | |
| 8 | Подготовка к аудиторской проверке | 1 | 3 | | 3 | ВПР, Э | Решение ситуаций |
| 9 | Планирование аудиторской проверки | 2 | 3 | | 2 | ВПР, Э | Решение ситуаций |
| 10 | Аудиторские доказательства | 1 | 3 | | 2 | ВПР, Э | Решение ситуаций |
| 11 | Аудиторская выборка | 1 | 3 | | 2 | ВПР, Э | Решение ситуаций |
| 12 | Оценка и анализ результатов аудиторской проверки | 1 | 2 | | 2 | ВПР, Э | Решение ситуаций |
| 13 | Обобщение результатов аудита | 2 | 2 | | 3 | ВПР, Э | Решение ситуаций |
| 14 | Специальные аспекты аудиторской проверки | 1 | 2 | | 2 | ВПР, Э | |
| 15 | Особенности аудита в условиях КОД | 1 | 2 | | 2 | Д, ВПР, Э | |
| 16 | Методика проведения аудита | 2 | 2 | | 3 | ВПР, Э | Решение ситуаций |
| 17 | Аудит общей документации экономического субъекта | 1 | 3 | | 3 | ВПР, Э | Решение ситуаций |
| 18 | Аудит отчетности экономического субъекта | 1 | 3 | | 3 | ВПР, Э | Решение ситуаций |
| 19 | Организация внутреннего аудита | 1 | 2 | | 3 | ВПР, Э | |
| 20 | Особенности аудита отдельных предприятий и отраслей | 1 | 2 | | 3 | ВПР, Т, Э | |
| | Итого | 24 | 46 | | 47 | 27 | |

* Указывается форма контроля. Например: УО – устный опрос, КЛ – конспект лекции, КР – контрольная работа, ВЛР – выполнение лабораторной работы, ВПР – выполнение практической работы, К – коллоквиум, Т – тестирование, Р – реферат, Д – доклад, ЗКР – защита курсовой работы, ЗКП – защита курсового проекта, Э – экзамен, З – зачет.

4.2. Распределение часов дисциплины (модуля) по видам работы и форма контроля*

* Э – экзамен, З – зачет, ЗаО – зачет с оценкой, КП – курсовой проект, КР – курсовая работа, К – контрольная работа.

4.2.1. Очная форма:

| Вид занятий | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | | 4 курс | |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | 7 сем. | 8 сем. |
| Лекции | | | | | | | | 24 |
| Лабораторные | | | | | | | | |
| Практические | | | | | | | | 48 |
| <i>в т.ч. в форме практической подготовки</i> | | | | | | | | 48 |
| Итого контактной работы | | | | | | | | 72 |
| Самостоятельная работа и контроль | | | | | | | | 72 |
| Форма контроля | | | | | | | | Э |

4.2.2. Заочная форма:

| Вид занятий | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Лекции | | | | | 6 |
| Лабораторные | | | | | |
| Практические | | | | | 16 |
| Итого контактной работы | | | | | 22 |
| Самостоятельная работа и контроль | | | | | 122 |
| Форма контроля | | | | | Э |

4.2.3. Очно-заочная форма:

| Вид занятий | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | | 4 курс | | 5 курс | |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| | 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | 7 сем. | 8 сем. | 9 сем. | 10 сем. |
| Лекции | | | | | | | | | 24 | |
| Лабораторные | | | | | | | | | | |
| Практические | | | | | | | | | 46 | |
| <i>в т.ч. в форме практической подготовки</i> | | | | | | | | | 46 | |
| Итого контактной работы | | | | | | | | | 70 | |
| Самостоятельная работа | | | | | | | | | 74 | |
| Форма контроля | | | | | | | | | Э | |

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

Темы, выносимые на самостоятельную проработку:

- Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности
- Аудиторская деятельность и ее регулирование
- Сопутствующие виды аудиторских услуг
- Аттестация аудиторов и этические нормы аудиторской деятельности
- Саморегулирование аудиторской деятельности
- Контроль качества аудита
- Организационно-технологическая модель аудита и основные этапы его проведения

- Организационно-технологическая модель и методика проведения аудиторской проверки

5.2. Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется следующим образом:

- проверка выполненного практического кейс-задания;
- заслушивание докладов, обсуждение докладов;
- проверка рефератов;
- экзамен.

5.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

При выполнении самостоятельной работы рекомендуется использовать:

- Лукина В.А. Аудит предприятий АПК. Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» / В.А. Лукина, - Иваново: ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ», 2023.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

- Шеремет, А.Д. Аудит: учебник для студ. вузов / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. - 5-е изд., доп. и перер. - М.: Инфра - М, 2009. - 448с.: Гр. - (Высшее образование).
- Аудит: учебник для студ. вузов / под ред. В.И.Подольского. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-Дана; Аудит, 2009. - 744с.: Гр.
- Юдина, Г.А. Основы аудита : учеб. пособие для студ. вузов / Г.А. Юдина, М.Н. Черных. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2009. - 352с.: Гр.
- Савин, А.А. Практический аудит: учебник и практикум для студ. вузов бакалавр. / А.А. Савин, Савин И.А., Савин А.А. - Москва: Юрайт, 2015. - 446с.: Гр.
- Варданян, С.А. Аудит: учебное пособие / С.А. Варданян. – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2018. – 164 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/112374>
- Аудит: учебное пособие / Б.А. Аманжолова, Е.К. Болгова, Л.И. Григорьева [и др.]. – Новосибирск: НГТУ, 2021. – 256 с. – ISBN 978-5-7782-4418-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/216113>

6.2. Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

- Аренс, Э.А. Аудит: пер. с англ. / Э.А. Аренс, Д.К. Лоббек. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 560с. (Серия по бух. учету и аудиту).
- Богатая, И.Н. Аудит: учеб. пособие для студ. вузов / И.Н. Богатая. - Ростов н/Д: Феникс, 2004. - 256с. - (Шпаргалка).
- Филь, И.А. Аудит: пособие для подготовки к экзаменам / И.А. Филь. - М.: Приор, 2004. - 144с. - (конспект лекций).
- Рогуленко, Т.М. Аудит: учебник / Т.М. Рогуленко. - М.: Экономистъ, 2005. - 378с. - (Номо faber).
- Аудит: учебник для студ. сред. проф. образования / под ред. М.В. Мельник. - М.: Экономистъ, 2005. - 282с.: ил. - (Scholae).
- Мерззликина, Е.М. Аудит: учебник для студ. вузов / Е.М. Мерззликина, Ю.П. Никольская. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра - М, 2007. - 368с. - (Высшее образование).
- Воронина, Л.И. Аудит. Теория и практика: учебник для студ. вузов, бакалавр. / Л.И. Воронина. - 3-е изд., перераб. - М.: Омега-Л, 2014. - 566с.: ил.(+CD). - (Бакалавр-Магистр).

- Камышанов, П.И. Аудит: стандарты и практика / П.И. Камышанов. - М.: Элиста, 2002. - 376с.
- Практикум по аудиту: учеб. пособие / под ред. А.Д.Ларионова. - М.: Проспект, 2003. - 504с.
- Шешукова, Т.Г. Аудит: теория и практика применения международных стандартов: учеб. пособие для студ. / Т.Г. Шешукова, М.А. Городилов. - 2-е изд., доп. - М.: Финансы и статистика, 2005. - 184с. : ил.
- Ширококов, В.Г. Практикум по аудиту в организациях АПК: учеб. пособие для студ. вузов / В.Г. Ширококов, Т.И. Логвинова. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 384с.
- Андреев, В.Д. Практикум по аудиту: учеб. пособие для студ. вузов / В.Д. Андреев, Томский С.А., Черемшанов С.В. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 592с.: ил.
- Ивановская, К.А. Аудит: методические указания / К.А. Ивановская – пос. Караваево: КГСХА, 2020. – 42 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/171703>
- Мелешенко, С.С. Аудит в схемах: учебное пособие / С.С. Мелешенко. – Казань: КФУ, 2020. – 205 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/173022>

6.3. Ресурсы сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

- сайт Росстата РФ – <https://rosstat.gov.ru/>
- сайт ЦБ РФ – <https://www.cbr.ru/>

6.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Лукина В.А. Аудит предприятий АПК. Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» / В.А. Лукина, - Иваново: ФГБОУ ВО «Верхневолжский ГАУ», 2023.

6.5. Информационные справочные системы, используемые для освоения дисциплины (модуля) (при необходимости)

- Электронно-библиотечная система «Лань»;

6.6. Программное обеспечение, используемое для освоения дисциплины

- Операционная система типа Windows
- Пакет программ общего пользования Microsoft Office
- Интернет-браузеры

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

| № п/п | Наименование специальных помещений* и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|----------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, а также техническими средствами обучения (в том числе, переносными), служащие для представления учебной информации большой аудитории |
| 2. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации | укомплектована специализированной (учебной) мебелью, переносными техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации |
| 3. | Помещение для самостоятельной работы | укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации |

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«Аудит предприятий АПК»

1. Перечень компетенций, формируемых на данном этапе

1.1. Очная форма:

| Шифр и наименование компетенции | Индикатор(ы) достижения компетенции / планируемые результаты обучения | Форма контроля* | Оценочные средства |
|--|--|-----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ИД-1 _{ОПК-3} Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов на микро- и макроуровне ИД-2 _{ОПК-3} Анализирует и интерпретирует данные о социально-экономических явлениях и процессах на микро- и макроуровне ИД-3 _{ОПК-3} Знает исторический и международный опыт стратегического управления и планирования | Д, ВПР, Т, Э | Темы докладов, кейс-задания практических работ, комплект тестовых заданий, комплект вопросов к экзамену |
| ПК-4 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | ИД-1 _{ПК-4} Планирует и выполняет аудиторские процедуры (действия) ИД-2 _{ПК-4} Оказывает сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | Д, ВПР, Т, Э | Темы докладов, кейс-задания практических работ, комплект тестовых заданий, комплект вопросов к экзамену |

* Указывается форма контроля. Например: УО – устный опрос, К – коллоквиум, Т – тестирование, Р – реферат, Д – доклад, ВПР – выполнение практической работы, Э – экзамен.

1.2. Заочная форма:

| Шифр и наименование компетенции | Индикатор(ы) достижения компетенции / планируемые результаты обучения | Форма контроля* | Оценочные средства |
|---|--|-----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ИД-1 _{ОПК-3} Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов на микро- и макроуровне ИД-2 _{ОПК-3} Анализирует и интерпретирует данные о социально-экономических явлениях и процессах на микро- и макроуровне ИД-3 _{ОПК-3} Знает исторический и международный опыт стратегического управления и планирования | Р, ВПР, Т, Э | Темы рефератов, кейс-задания практических работ, комплект тестовых заданий, комплект вопросов к экзамену |
| ПК-4 Способен выполнять | ИД-1 _{ПК-4} Планирует и выполняет аудиторские процедуры (действия) | Р, ВПР, Т, Э | Темы рефератов, |

| | | | |
|--|--|--|--|
| аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | ИД-2 _{ПК-4} Оказывает сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | | кейс-задания практических работ, комплект тестовых заданий, комплект вопросов к экзамену |
|--|--|--|--|

* Указывается форма контроля. Например: УО – устный опрос, К – коллоквиум, Т – тестирование, Р – реферат, Д – доклад, ВПР – выполнение практической работы, Э – экзамен.

1.3. Очно-заочная форма:

| Шифр и наименование компетенции | Индикатор(ы) достижения компетенции / планируемые результаты обучения | Форма контроля* | Оценочные средства |
|--|--|-----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ИД-1 _{ОПК-3} Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов на микро- и макроуровне ИД-2 _{ОПК-3} Анализирует и интерпретирует данные о социально-экономических явлениях и процессах на микро- и макроуровне ИД-3 _{ОПК-3} Знает исторический и международный опыт стратегического управления и планирования | Д, ВПР, Т, Э | Темы докладов, кейс-задания практических работ, комплект тестовых заданий, комплект вопросов к экзамену |
| ПК-4 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | ИД-1 _{ПК-4} Планирует и выполняет аудиторские процедуры (действия) ИД-2 _{ПК-4} Оказывает сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | Д, ВПР, Т, Э | Темы докладов, кейс-задания практических работ, комплект тестовых заданий, комплект вопросов к экзамену |

* Указывается форма контроля. Например: УО – устный опрос, К – коллоквиум, Т – тестирование, Р – реферат, Д – доклад, ВПР – выполнение практической работы, Э – экзамен.

2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на данном этапе их формирования

| Показатели | Критерии оценивания* | | | |
|---|---|--|--|--|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | не зачтено | зачтено | | |
| Полнота знаний | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок |
| Наличие умений | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые недочетами | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме |
| Наличие навыков (владение опытом) | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов |
| Характеристика сформированности компетенции | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |
| Уровень сформированности компетенций | Низкий | Ниже среднего | Средний | Высокий |

* Преподаватель вправе изменить критерии оценивания в соответствии с ФГОС ВО и особенностями ОПОП.

3. Оценочные средства

3.1. Темы докладов

3.1.1. Темы:

1. Правовые основы аудиторской деятельности.
2. Стандарты аудиторской деятельности.
3. Договор об аудиторской проверке.
4. Виды аудиторских доказательств и способы их получения.
5. Система внутреннего контроля.
6. Аудит учредительных документов и учетной политики предприятия.
7. Аудит учета основных средств.
8. Аудит учета производственных запасов.
9. Аудит учета кассовых операций.
10. Аудит учета расчетов с дебиторами и кредиторами.
11. Аудит учета финансовых вложений.
12. Аудит учета продаж продукции, товаров, работ, услуг.
13. Налоговый аудит.
14. Обязательный аудит.
15. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
16. Риск и его использование в аудиторской деятельности.
17. Подтверждающий аудит, методики и технология проведения.
18. Консультационный аудит, понятие и методика.
19. Аудиторское сопровождение, понятие и методика.
20. Нормативно-правовая база аудиторской проверки.

3.1.2. Методические материалы

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Продолжительность доклада 10-15 мин.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Вступление: 1) Формулировка темы доклада (она должна быть актуальной и оригинальной, интересной по содержанию). 2) Актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность). 3) Анализ литературных источников (рекомендуется использовать данные за последние 5 лет)

Основная часть: 1) Состоит из нескольких разделов, постепенно раскрывающих тему. 2) Возможно использование иллюстрации (графики, диаграммы, фотографии, карты, рисунки). Если необходимо, для обоснования темы используется ссылка на источники с доказательствами, взятыми из литературы (цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). 3) Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. 4) Способ изложения материала для выступления должен носить конспективный или тезисный характер.

Заключение. Подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации.

За время освоения дисциплины один обучающийся может выполнить не более 2-х докладов. Максимальное количество баллов за 1 доклад – 5 баллов.

Контроль за успеваемостью обучающихся осуществляется в соответствии с ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

3.2. Темы рефератов

3.2.1. Темы:

1. Правовые основы аудиторской деятельности.
2. Стандарты аудиторской деятельности.
3. Договор об аудиторской проверке.
4. Виды аудиторских доказательств и способы их получения.
5. Система внутреннего контроля.
6. Аудит учредительных документов и учетной политики предприятия.
7. Аудит учета основных средств.
8. Аудит учета производственных запасов.
9. Аудит учета кассовых операций.
10. Аудит учета расчетов с дебиторами и кредиторами.
11. Аудит учета финансовых вложений.
12. Аудит учета продаж продукции, товаров, работ, услуг.
13. Налоговый аудит.
14. Обязательный аудит.
15. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
16. Риск и его использование в аудиторской деятельности.
17. Подтверждающий аудит, методики и технология проведения.
18. Консультационный аудит, понятие и методика.
19. Аудиторское сопровождение, понятие и методика.
20. Нормативно-правовая база аудиторской проверки.

3.2.2. Методические материалы

Реферат выполняется в следующей последовательности:

- титульный лист;
- содержание работы;
- введение;
- разделы работы в соответствии с содержанием;
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения.

1. Титульный лист оформляется на отдельном листе. На нём помещается:

- наименование образовательной организации (заглавными буквами, размер шрифта 12 пт., выравнивание по центру);

- наименование работы – РЕФЕРАТ. Заглавными буквами, жирным шрифтом, в центральной части титульного листа. Размер шрифта – стандартный, принятый в работе – 12-14 пт.;

- тема работы – располагается под названием дисциплины. Сначала указывается слово Тема, а затем через двоеточие в кавычках приводится название темы;

- фамилия, имя и группа студента, фамилия, имя, отчество преподавателя – размещаются в правой нижней трети титульного листа;

- внизу титульного листа по центру указывается город, а под ним год написания реферата.

2. Содержание работы включает наименование всех разделов, подразделов с указанием страниц, указывающих начало подразделов в реферате.

3. Во введении даётся обоснование выбора темы, её актуальность, значение.

Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объём введения – 1-2 страницы.

4. Основная часть может содержать несколько разделов (пунктов, глав, параграфов), предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе (источниках). В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Например: [5] или [6 стр.20].

5. Все разделы реферата должны быть логически связаны между собой и содержать последовательный переход от одного раздела к другому. 6. В заключении делаются выводы работы, в краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы.

7. Список использованных источников является составной частью работы. В списке указывается не только та литература, на которую имеются ссылки в письменной работе, но и та, которая была изучена в ходе выполнения реферата. Если были использованы материалы Интернет, то указываются ссылки на просмотренные сайты.

8. Приложение может включать графики, таблицы, расчёты, фотографии, образцы и др.

За время освоения дисциплины один обучающийся может выполнить не более 2-х рефератов. Максимальное количество баллов за 1 реферат – 5 баллов.

Контроль за успеваемостью обучающихся осуществляется в соответствии с ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

3.3. Кейс-задания практических работ

3.3.1. Кейс-задания:

Кейс-задание 1.

Основная цель аудита – проверка бухгалтерской отчетности для выражения мнения о ее достоверности. Проверка предполагает применение определенных методов и процедур.

Требуется объяснить, для чего (для каких целей) аудитор выполняет следующие процедуры:

- оценивает систему внутреннего контроля,
- оценивает и проверяет систему бухгалтерского учета,
- проверяет документы на предмет разрешения отраженных в них операций,
- запрашивает подтверждения (доказательства) отдельных положений,
- проводит тесты на соответствие и по существу.

Кейс-задание 2.

На протяжении нескольких лет СХК «Всходы» обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для проверки годовой бухгалтерской отчетности. В течение всего периода взаимоотношений в проверках участвует группа одних и тех же аудиторов, которые из года в год специализируются на аудите конкретных участков учета (основные средства, расчеты, материальные запасы, оплаты труда и т.д.).

Требуется: определить каковы преимущества или недостатки сложившейся практики?

Кейс-задание 3.

В соответствии с приказом № 110 от 10 августа отчетного года сельскохозяйственная организация направила главного агронома Петрова И.И. в командировку (12.08 – 24.08) в одно из передовых хозяйств региона для обмена производственным опытом. Из кассы организации ему был выдан аванс в сумме 6 000 рублей.

По возвращении из командировки Петровым И.И. сдан авансовый отчет, который утвержден 26 августа в сумме 5 800 рублей, разница 200 рублей внесена в кассу. Расходы на проживание в авансовом отчете указаны общей суммой 3 240 рублей без представления документов, все остальные командировочные расходы подтверждены соответствующими оправдательными документами.

В бухгалтерском учете сделаны записи (таб.1.).

Таблица 1 – Журнал учета хозяйственных операций

| Дата | Содержание операции | Документ | Корреспонденция счетов | | Сумма, руб. |
|--------|---|--|------------------------|--------|-------------|
| | | | Дебет | Кредит | |
| 10.08. | Выдан под отчет на командировку аванс Петрову И.И. | Приказ № 110 от 10.08, Расходный кассовый ордер № 95 | 71 | 50 | 6 000,00 |
| 26.08. | Возвращены в кассу неиспользованные подотчетные суммы | Расчет, Приходный кассовый ордер № 85 | 50 | 71 | 200,00 |
| 26.08 | Списаны на общехозяйственные расходы командировочные расходы Петрова И.И. | Авансовый отчет | 26 | 71 | 5 800,00 |

Корректировок для целей налогообложения по данной ситуации проведено не было.

Требуется: выявить нарушения и сформулировать запись в отчет аудитора

Кейс-задание 4.

В ходе аудиторской проверки бухгалтерской отчетности сельскохозяйственной организации аудитором были собраны четыре группы данных, доказывающих правильность учетных показателей:

1. инвентаризационные описи объемов незавершенного производства, полученные при фактическом осмотре;
2. журналы-ордера и первичные документы по счету 20 «Основное производство»;
3. журналы – ордера и первичные документы по счету 43 «Готовая продукция»;
4. доказательство точности учета запасов, полученное в результате проведенной в организации инвентаризации, на которой присутствовал аудитор

Требуется: определить степень надежности приведенных аудиторских доказательств

Кейс-задание 5.

Согласно отчетам кассира СХК «Восход» 5 августа отчетного года из банка по чеку для выплаты заработной платы работникам получено 210 000 рублей, 6 августа выдано по платежной ведомости № 145 – 160 000 рублей, 7 августа выдано по платежной ведомости № 145 – 38 000 рублей; 8 – 12 августа выдана заработная плата по расходным кассовым ордерам Петрову Н.Н – 1 350 рублей, Иванову С.И. – 800 рублей; 13 августа оставшаяся сумма, полученная для выплаты заработной платы, в размере 9 000 рублей сдана в банк.

Требуется: выявить нарушения и сформулировать запись в отчет аудитора

Кейс-задание 6.

СХК «Луч» в 2004 г. был приобретен объект основных средств за 19 200 руб., в том числе НДС, расходы по его транспортировке составили 1 200 руб., в том числе НДС, сторонней организации оплачены погрузо-разгрузочные работы в сумме 720 руб., в том числе НДС.

В учете хозяйства сделаны следующие бухгалтерские проводки:

а) акцептован счет поставщика:

Д_т 08 К_т 60 – 16 000 руб.

Д_т 19 К_т 60 – 3 200 руб.

б) списаны транспортные расходы по доставке:

Д_т 20 К_т 60 – 1 000 руб.

Д_т 19 К_т 60 – 200 руб.

в) списаны погрузочно-разгрузочные работы:

Д_т 20 К_т 60 – 600 руб.

Д_т 19 К_т 60 – 120 руб.

г) оприходован объект основных средств:

Д_т 01 К_т 08 – 16 000 руб.

Требуется: установить сущность допущенных нарушений и сформулировать запись в отчет аудитора.

Кейс-задание 7.

Аудитор оказался в ситуации, когда вынужден составить модифицированное заключение при наличии серьезного сомнения о возможности сельскохозяйственной организации продолжить деятельность и исполнять свои обязательства в течение, как минимум, 12 месяцев, следующих за отчетным периодом, т.е. возникла проблема «действующего предприятия» (предприятие считается «действующим», если отсутствуют серьезные сомнения по поводу возможности экономического субъекта продолжать свою деятельность и исполнять обязательства в течение, как минимум, года, следующего за отчетным периодом)

Требуется: установить основные причины, служащие основанием для формулировки такого заключения.

3.3.2. Методические материалы

Обучающиеся выполняют кейс-задания. За правильное выполнение каждого кейс-задания – 3-5 баллов.

Контроль за успеваемостью обучающихся осуществляется в соответствии с ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

3.4. Комплект тестовых заданий

3.4.1. Тестовые задания:

Влияет ли на форму и содержание рабочих документов аудита такой фактор, как характер и сложность деятельности аудируемого лица?

А) да

Б) нет

В) да, только в случае проведения обязательного аудита

Риск не обнаружения — это вероятность ...

А) того, что выполняемые аудитором процедуры не выявят существенных ошибок

Б) составления неверного заключения о достоверности финансовой отчетности

В) не обнаружения ошибок системой внутреннего контроля клиента

Определите содержание принципа добросовестности при проведении аудита:

- А) аудитор должен владеть необходимым объемом знаний и навыков, позволяющим ему обеспечить качественное оказание услуг
- Б) обязательная приверженность аудитора профессиональному долгу
- В) обязательность оказания аудитором профессиональных услуг с должной тщательностью, внимательностью

Аудитор уведомил в договоре, что не все ошибки экономического характера могут быть обнаружены при проверке. Освобождает ли это его от ответственности?

- А) да, при условии согласия клиента
- Б) да
- В) нет

Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере торговли. Разрешено ли это?

- А) Нет. Аудит – это разновидность обычного предпринимательства
- Б) Запрещено

Для чего составляется общий план проведения аудита?

- А) согласования порядка проведения аудиторских процедур
- Б) определения уровня существенности и аудиторского риска
- В) для достижения эффективности и результативности аудита
- Г) все ответы правильные

Что такое аудиторский риск?

- А) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля
- Б) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки
- В) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности
- Г) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

Какое из данных утверждений является верным?

- А) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки
- Б) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании
- В) если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки
- Г) нет правильного ответа

Какая из данных методик выполнения аудита является наиболее традиционной?

- А) бухгалтерская
- Б) юридическая
- В) отраслевая
- Г) нет правильного ответа

В каком случае аудиторские доказательства более убедительны?

- А) если они получены в результате опроса персонала аудируемого лица
- Б) если они получены из различных источников, обладают различным содержанием и при этом не противоречат друг другу
- В) если они получены только из одного источника

Что представляет собой рабочая документация?

- А) аудиторский отчет
- Б) аудиторское заключение
- В) записи по время проведения аудиторских процедур
- Г) документация по составлению договора на проведение аудита

Что не влияет на количество и состав рабочих документов аудитора?

- А) квалификация аудитора
- Б) квалификация руководства проверяемого предприятия
- В) условия договора на проведение аудита
- Г) наличие эксперта

Каких видов аудиторского заключения не существует?

- А) условно-положительное заключение
- Б) условно-отрицательное заключение
- В) безусловно-положительное заключение
- Г) отрицательное заключение

В каком документе аудитор и руководитель аудируемого лица отражают согласованные условия?

- А) в договоре оказания аудиторских услуг
- Б) в заявлении аудитора
- В) в общем плане аудита

Как называется система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля?

- А) внутренний учет
- Б) внутренний аудит
- В) внутривладельческий контроль
- Г) нет правильного ответа

Как называется проверка арифметической точности первичных документов?

- А) взаимным контролем
- Б) хронологической проверкой
- В) подтверждением
- Г) подсчетом
- Д) нет правильного ответа

Федеральные аудиторские стандарты носят:

- А) Обязательный характер
- Б) Рекомендательный характер
- В) Применяются по усмотрению аудиторской фирмы

Кто утверждает федеральные стандарты аудиторской деятельности?

- А) Государственная Дума РФ
- Б) Правительство РФ
- В) Министерство Финансов РФ

Какую роль играют международные стандарты аудиторской деятельности?

- А) Их требования обязательны для аудиторов
- Б) На их основании разрабатываются стандарты аудиторской деятельности
- В) Их требования носят рекомендательный характер

Может ли аудитор, работающий в аудиторской организации, самостоятельно определять формы и методы аудита?

- А) Нет, не может. Это определяется нормативными актами РФ
- Б) Формы и методы аудита определяет руководство аудиторской организации
- В) Да, это его право

Основное назначение правил (стандартов) аудиторской деятельности:

- А) Установление единых требований к порядку осуществления аудиторской деятельности
- Б) Установление перечня профессиональных знаний и навыков, необходимых аудиторам для проведения аудиторских проверок
- В) Установление норм поведения руководства и персонала экономического субъекта при проведении аудиторских проверок

Какой орган утверждает федеральные стандарты аудиторской деятельности в РФ?

- А) Орган, выдавший лицензию на право занятия аудиторской деятельностью
- Б) Аккредитованные профессиональные аудиторские объединения
- В) Уполномоченный федеральный орган

Рабочая документация – это:

- А) аудиторский отчет
- Б) аудиторское заключение
- В) записи по время проведения аудиторских процедур
- Г) документация по составлению договора на проведение аудита

На количество и состав рабочих документов аудитора не влияет:

- А) квалификация аудитора
- Б) квалификация руководства проверяемого предприятия
- В) условия договора на проведение аудита
- Г) наличие эксперта

Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:

- А) план аудита
- Б) аудиторский отчет
- В) аудиторское заключение
- Г) все ответы не правильные

Аудиторское заключение подписывает:

- А) только руководитель аудиторской фирмы
- Б) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку
- В) руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия
- Г) все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы

К видам аудиторского заключения нельзя отнести:

- А) условно-положительное заключение
- Б) условно-отрицательное заключение
- В) безусловно-положительное заключение
- Г) отрицательное заключение

При наличии фундаментального несогласия обычно составляется:

- А) положительное заключение

- Б) условно-положительное заключение
- В) отрицательное заключение
- Г) отказ от выдачи заключения

Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:

- А) внутренний учет
- Б) внутренний аудит
- В) внутрихозяйственный контроль
- Г) нет правильного ответа

Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:

- А) изучение выявленных в операциях нарушений
- Б) формулирование аудиторских версий
- В) изучение хозяйственных операций
- Г) сбор аудиторских доказательств

Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде – это:

- А) внутренние аудиторские доказательства
- Б) внешние аудиторские доказательства
- В) смешанные аудиторские доказательства
- Г) нет правильного ответа

Проверка арифметической точности первичных документов называется:

- А) взаимным контролем
- Б) хронологической проверкой
- В) подтверждением
- Г) подсчетом
- Д) нет правильного ответа

Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:

- А) наблюдением
- Б) опросом
- В) встречной проверкой
- Г) аналитическими процедурами

Правовые основы осуществления аудиторской деятельности в РФ определены:

- А) Правилами (стандартами) аудиторской деятельности
- Б) Временными правилами осуществления аудиторской деятельности, утвержденными Президентом РФ
- В) Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»

Что такое сбор информации у работников предприятия или за его пределами?

- А) наблюдением
- Б) опросом
- В) встречной проверкой
- Г) аналитическими процедурами

Какое из данных суждений является неверным?

- А) выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ

- Б) результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность
- В) формальный подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный
- Г) нет правильного ответа

Что может аудитор в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»:

- А) делать копии с документов аудируемого лица без его согласия
- Б) получать разъяснения у должностных лиц в письменной, устной форме
- В) проводить проверку финансовой отчетности без заключения договора на аудит

Когда на предприятие по результатам аудиторской проверки был наложен штраф за недоначисление налога на прибыль, это означает, что проверку проводил:

- А) вышестоящая организация
- Б) налоговая инспекция
- В) аудиторская организация

В каком случае проводится судебно-бухгалтерская экспертиза?

- А) По решению органов налоговой инспекции
- Б) По постановлению судебно-следственных органов
- В) По решению уполномоченной кредитной организации (банка)

В каком случае аудиторское заключение признается заведомо ложным?

- А) По решению Минфина РФ
- Б) По решению суда
- В) По решению налоговых органов, если их проверкой выявлены существенные ошибки

Какой датой руководство аудируемого лица должно датироваться письмо-представление?

- А) Ранее даты предоставления аудиторского заключения
- Б) Той же датой, что и аудиторское заключение
- В) Позднее даты предоставления аудиторского заключения

Кто является аудируемым лицом?

- А) организации
- Б) организации и индивидуальные предприниматели
- В) организации, подлежащие обязательному аудиту

Сколько должно быть аудиторов в штате аудиторской организации?

- А) Не менее двух аттестованных аудиторов
- Б) Не менее трех аудиторов
- В) Число аттестованных аудиторов, работающих в аудиторской организации, не имеет значения
- Г) Для операций с перепродажей товаров ограничений для аудиторов нет

Какова функция аудитора?

- А) обнаружить и предотвратить ошибки
- Б) оказать помощь руководству предприятия в подготовке финансовой отчетности
- В) проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности

Что подразумевает под собой аудиторская деятельность?

- А) Деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета
- Б) Деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами
- В) Деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности

Что такое инициативный аудит?

- А) Аудит, проводимый по инициативе государственного органа.
- Б) Аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта
- В) Аудит, проводимый по инициативе аудитора
- Г) Аудит, проводимый по инициативе налогового органа

Что такое процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций?

- А) изучение выявленных в операциях нарушений
- Б) формулирование аудиторских версий
- В) изучение хозяйственных операций
- Г) сбор аудиторских доказательств

Прочитайте текст и установите соответствие. Записать попарно цифры и буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания.

| Термин | Понятие |
|-----------------------------|--|
| 1. Аудит | А. Деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами. |
| 2. Аудиторская деятельность | Б. Способ проведения аудиторской проверки, при котором аудитор проверяет документацию бухгалтерского учета не сплошным порядком, а выборочно, следуя при этом требованиям соответствующего правила или стандарта аудиторской деятельности. |
| 3. Аудиторский риск | В. Физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов. |
| 4. Аудитор | Г. Вероятность того, что бухгалтерская отчетность экономического субъекта может содержать не выявленные существенные ошибки и (или) искажения после подтверждения ее достоверности или что она содержит существенные искажения, когда на самом деле таких искажений нет. |
| | Д. Независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности (БФО) аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности. |

Прочитайте текст и установите соответствие. Записать попарно цифры и буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания.

| Содержание операции | Корреспонденция счетов |
|---|-----------------------------------|
| 1. Какой бухгалтерской записью отражают недостачу денежных средств в кассе по результатам инвентаризации? | А. Дебет счета 76 Кредит счета 50 |
| 2. Какой бухгалтерской записью отражают операцию: Выплачена депонированная | Б. Дебет счета 50 Кредит счета 94 |

| | |
|--|-----------------------------------|
| зарплата | |
| 3. Какой бухгалтерской записью отражают операцию: Зачислены на расчетный счет денежные средства, сданные из кассы организации. | В. Дебет счета 51 Кредит счета 50 |
| 4. Какой бухгалтерской записью отражают обнаруженные по результатам инвентаризации излишки денежных средств в кассе? | Г. Дебет счета 94 Кредит счета 50 |
| | Д. Дебет счета 50 Кредит счета 91 |

Прочитайте текст и установите соответствие. Записать попарно цифры и буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания.

| | |
|--|---------------------------------------|
| 1. Направления и основные принципы осуществления проекта | А. Сводный план осуществления проекта |
| 2. Основной результат стадии разработки проекта | Б. Устав |
| 3. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту | В. Стратегия проекта |
| 4. Свод правил, регулирующих деятельность организаций, их взаимоотношения с другими организациями и гражданами, права и обязанности в сфере государственной или хозяйственной деятельности | Г. Подрядчик |
| | Д. Документ |

Прочитайте текст и установите соответствие. Записать попарно цифры и буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания.

| | |
|-------------------------------|---|
| Раздел баланса | Имущество, обязательство |
| 1. Внеоборотные активы | А. Задолженность бюджету по начисленным налогам |
| 2. Оборотные активы | Б. Здание администрации |
| 3. Капитал и резервы | В. Нераспределенная прибыль отчетного года |
| 4. Долгосрочные обязательства | Г. Долгосрочные займы |
| | Д. Семена и посадочный материал |

Прочитайте текст и установите соответствие. Записать попарно цифры и буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания.

| | |
|--|------------------------|
| Содержание операции | Корреспонденция счетов |
| 1. Приобретены материалы для нужд производства | А. Дт 10 Кт 60 |
| 2. Отражен НДС по поступившим товарно-материальным ценностям | Б. Дт 19 Кт 60 |
| 3. Материалы отпущены со склада в производство | В. Дт 60 Кт 51 |
| 4. Оплачено поставщику за материалы | Г. Дт 68 Кт 19 |
| | Д. Дт 20 Кт 10 |

Правильный ответ: 1А2Б3Д4В

Прочитайте текст (вопрос) и запишите развернутый обоснованный ответ.

В период проведения аудита старший аудитор дал поручение своему ассистенту проверить расчеты по налогообложению организации в соответствии с российским законодательством. По окончании проверки ассистент сообщил, что никаких ошибок не обнаружено. Отчетность была подготовлена через неделю после этого факта. Спустя месяц налоговая инспекция провела проверку за отчетный год и обнаружила ошибки в налоговых расчетах организации. В результате клиент фирмы должен был доплатить налоги и заплатить штрафы. Определить, что послужило причиной такой ситуации?

Прочитайте текст (вопрос) и запишите развернутый обоснованный ответ.

По результатам аудиторской проверки крупной рекламной компании аудиторская организация подготовила положительное аудиторское заключение. Определить, является ли аудиторское заключение гарантией состоятельности аудируемого лица и послужит ли это заключение мотивом к повышению рейтинга рекламной компании?

Прочитайте текст (вопрос) и запишите развернутый обоснованный ответ.

Предприятию предстоит крупная торговая сделка. Руководство предприятия обращается в аудиторскую фирму с просьбой разработать схему налогообложения для данной сделки и соответствующие тексты договоров с контрагентами. Сформулировать предмет договора.

Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов.

Необходимо выставить правильный порядок действий при проведении аудиторской проверки:

- 1) Создание заключения аудиторской организации
- 2) Планирование (подготовка). Разрабатываются стратегические и тактические действия по аудиторской проверке, определяется график и программа, формируется группа аудиторов
- 3) Передача заключения аудиторской фирмы в Росстат
- 4) Сбор и анализ информации

Прочитайте текст и установите соответствие. Запишите попарно цифры и буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания.

Необходимо сопоставить выявить предполагаемые нарушения в системе бухгалтерского учета и процедуры аудиторского контроля, используемые для их подтверждения в соответствии с суждением аудитора:

| Нарушение | Процедура |
|---|---|
| 1. Амортизация ошибочно не начислена | А) Изучение нетипичных операций, отражённых в документации клиента |
| 2. Себестоимость текущего года может быть занижена | Б. Пересчет и проверка корректности начисления оценочных обязательств. Проверка правомерности не начисления оценочных обязательств. |
| 3. Валютные заемные средства могут быть ошибочно не переоценены на конец отчетного периода. | В. Пересчет и проверка корректности начисления амортизации. |
| 4. Ошибочно не сформированы либо отсутствуют основания для начисления оценочных | Г. Пересчет и проверка корректности переоценки валютных обязательств. |

| | |
|--------------|--|
| обязательств | |
| | Д. Пересчет и проверка корректности начисления амортизации. Получение разъяснений руководства в отношении несоответствия темпов роста. Инспектирование договоров и первичных документов для подтверждения своевременности признания и наличия операций выручки. |

Прочитайте текст и установите соответствие. Запишите попарно цифры и буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания. Необходимо сопоставить предполагаемые недобросовестные действия в системе бухгалтерского учета и процедуры аудиторского контроля, используемые для их подтверждения в соответствии с суждением аудитора:

| Недобросовестные действия | Процедура |
|--|---|
| 1. Хищение товаров | А. Запрос руководству и лицам, отвечающим за корпоративное управление, в отношении выявленных недобросовестных действий, а также в отношении возможности иных недобросовестных действий. Инспектирование первичных документов и бухгалтерских регистров по расходам. |
| 2. Оплата фиктивных консультационных услуг | Б. Инспектирование договоров и первичных документов для подтверждения своевременности признания и наличия операций выручки. |
| 3. Оплата труда несуществующих работников | В. Запрос руководству и лицам, отвечающим за корпоративное управление, в отношении выявленных недобросовестных действий, а также в отношении возможности иных недобросовестных действий. Инспектирование оформления трудовых отношений с работниками, табелей учета рабочего времени, штатного расписания. |
| | Г. Инспектирование документов по проведенной инвентаризации товаров. Проверка фактического наличия товаров и их количества. |

Прочитайте текст и установите соответствие. Запишите попарно цифры и буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности, проведите распределение по уровням

| Уровни | Нормативное регулирование аудиторской деятельности |
|--------------|---|
| А. 1 уровень | А.1. Внутрифирменные аудиторские стандарты |
| Б. 2 уровень | Б. 2. Стандарты саморегулируемых организаций аудиторов |
| В. 3 уровень | В. 3. Международные стандарты аудита |
| Г. 4 уровень | Г. 4. ФЗ «Об аудиторской деятельности» |
| Д. 5 уровень | Д. 5. Подзаконные акты в области регулирования аудиторской деятельности |

Прочитайте текст (вопрос) и запишите развернутый обоснованный ответ.
Что такое аудиторский риск?

Прочитайте текст (вопрос) и запишите развернутый обоснованный ответ.
Основное назначение правил (стандартов) аудиторской деятельности – это ...

Прочитайте текст (вопрос) и запишите развернутый обоснованный ответ.
Сканирование (в аудите) означает ...

Прочитайте текст (вопрос) и запишите развернутый обоснованный ответ.
В ходе проведения обязательной аудиторской проверки ЗАО «Гарское» аудитор не сумел получить от руководства экономического субъекта необходимые сведения о покупателях продукции ЗАО «Гарское», имеющих значительные суммы задолженностей, и выяснить причины неплатежей. Опишите возможные действия аудитора?

3.4.2. Методические материалы

Контроль за успеваемостью обучающихся осуществляется в соответствии с ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

3.5. Комплект вопросов к экзамену

3.5.1. Вопросы

1. Сущность экономического контроля, его основные задачи и функции.
2. Место и роль аудита в системе финансового экономического контроля РФ.
3. Определение понятия «аудит», его сущность.
4. История возникновения аудита в России и за рубежом.
5. Аудит – как форма экономического контроля, его значение (необходимость).
6. Виды контроля, их краткая характеристика.
7. Перечислить и охарактеризовать методы контроля.
8. Отличие аудита от других форм экономического контроля.
9. Аудит и ревизия: общие и отличительные признаки.
10. Цели и задачи аудиторской деятельности.
11. Внешний и внутренний аудит (сравнительная характеристика).
12. Обязательный и инициативный аудит.
13. Критерии, по которым организации, предприятия и индивидуальные предприниматели подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке.
14. Почему возникла необходимость в аудите и кто является пользователем услуг аудита?
15. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации.
16. Какие организации на государственном уровне регулируют аудит и в чем заключаются их функции?
17. Значение и общее содержание Федерального Закона «Об аудиторской деятельности».
18. Организационно-правовая структура аудиторской деятельности в Российской Федерации.
19. Характеристика рынка аудиторских услуг, сложившегося в Российской Федерации.
20. Классификация аудиторских организаций, их характеристика.
21. Кто может заниматься аудиторской деятельностью в России и каковы основные формы предпринимательской деятельности в аудите?
22. Дать определение сопутствующих аудиту услуг, перечислить их основные виды.
23. Классификация сопутствующих аудиту услуг.
24. Какие требования предъявляются к образованию аудитора при сдаче экзаменов на получение аттестата профессионального аудитора?

25. Организационные основы системы аттестации на право осуществления аудиторской деятельности.
26. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора.
27. Независимость аудитора: сущность, угроза независимости, меры предосторожности аудитора.
28. Перечислить основные критерии независимости аудитора и аудиторской организации.
29. Кодекс профессиональной этики аудиторов.
30. Каковы профессиональные нормы этики аудитора и как должны строиться отношения между аудитором и клиентом.
31. Саморегулирование в России: причины перехода
32. Функции и задачи саморегулируемых организаций аудиторов
33. Охарактеризовать сложившуюся в РФ систему контроля качества аудита.
34. Перечислить основные права аудиторов и аудиторских организаций.
35. В чем заключаются основные обязанности аудиторской организации и индивидуального аудитора.
36. Виды ответственности аудиторской организации и индивидуального аудитора.
37. Страхование профессиональной ответственности аудитора.
38. Права, обязанности и ответственность эконом. субъекта при проведении у него аудиторской проверки.
39. Предварительное знакомство аудитора (аудиторской организации) с потенциальным клиентом.
40. Письмо-обязательство аудиторской фирмы (индивидуального аудитора) о согласии на проведение аудита.
41. Порядок заключения и содержание договора на проведение аудиторской проверки.
42. Оплата аудиторских услуг.
43. Уровень существенности ошибки и определяющие его факторы.
44. Аудиторский риск, его составные элементы и порядок оценки.
45. Значение и принципы планирования аудита.
46. Планирование аудиторской проверки.
47. Аудиторские доказательства: сущность, виды, источники получения.
48. Использование результатов работы внутреннего аудита.
49. Использование работы эксперта.
50. Документирование аудита (рабочая документация аудитора).
51. Аудиторская выборка.
52. Оценка результатов аудиторской проверки.
53. Структура и содержание аудиторского заключения.
54. Виды и характеристика аудиторских заключений.
55. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проверки.
56. Аудит общей документации экономического субъекта.

3.5.2. Методические материалы

Студентам выдаются вопросы для экзамена, по которым они самостоятельно готовятся в течение 40 минут. Экзамен проводится в форме устного собеседования.

Контроль за успеваемостью обучающихся осуществляется в соответствии с ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».